

معهد التخطيط القومي

INSTITUTE OF NATIONAL PLANNING



لائحة الماجستير المهني في التقييم والمتابعة

**Professional Master's Program in
Monitoring and Evaluation**

**نظام الساعات المعتمدة
Credit Hour System**



لائحة

الماجستير المهني في المتابعة والتقييم

*Professional Master in:
Monitoring and
Evaluation
(PM- M&E)*

نظام الساعات

المعتمدة



رؤية ورسالة وقيم معهد التخطيط القومي

٢٠٢٠ - ٢٠٢٥

دور مؤثر ومستدام في قضايا التخطيط والتنمية على المستوى الوطني، وحضور إقليمي ودولي فعال.



الرؤية

مركز فكر وطني يقدم بدائل الدعم التخطيطي والتنموي لمتخذي القرار وصناع السياسات على كافة المستويات من خلال خدمات بحثية وتدريبية واستشارية وتعليمية ومجتمعية تنافسية، باستخدام أفضل الأساليب والممارسات العلمية والشراكات الفعالة محليا وخارجيا، بما يعزز تحقيق أهداف التنمية المستدامة.



الرسالة

- الانتماء والولاء.
- أخلاقيات العمل الأكاديمي.
- أخلاقيات الوظيفة العامة.
- العمل الجماعي بروح الفريق.
- الجودة والحوكمة.
- التعلم المستمر والابتكار.
- المسؤولية الاجتماعية.
- تواصل الأجيال.



القيم

الفهرس

الصفحة	المحتويات
5	مقدمة.....
6	أهداف التطوير.....
الباب الأول	
8	برنامج الماجستير المهني في المتابعة والتقييم.....
الباب الثاني	
15	المواد الأساسية لللائحة البرنامج.....
الباب الثالث	
27	التعليم الهجين - التعليم المستمر- البرامج التبادلية - الأحكام الإنتقالية.....
الباب الرابع	
30	توصيف المقررات الإلزامية لبرنامج الماجستير.....
55	توصيف المقررات التخصصية لبرنامج الماجستير.....
72	توصيف المقررات الاختيارية لبرنامج الماجستير.....

المقدمة

في إطار فلسفة معهد التخطيط القومي ورؤيته ورسالته وخطته الاستراتيجية الهادفة لمواكبة متطلبات المستقبل بما يحمله من تطورات في شتى المجالات، تأتي رغبة المعهد في مراجعة وتطوير نظام وبرامج الدراسات العليا من خلال إعادة النظر في نظام الدراسة وكذلك البرامج والمناهج والمقررات التي يتم تدريسها، بهدف مواكبة أحدث التطورات العلمية ولتلبية الطلب علي نوعية متميزة من الخريجين بما يفيد متطلبات سوق العمل المحلية والإقليمية. وفي هذا الإطار يقترح المعهد تطبيق نظام الساعات المعتمدة كأساس لتطوير الدراسات العليا. ويأتي ذلك انطلاقاً من إيمان عميق بأن البحث العلمي هو القاطرة التي تقود عملية التنمية وتطوير المجتمع نحو كل ما يطمح إليه بما يتفق مع قيمه وثوابته، وليوفر لكافة قطاعات المجتمع حاجاتها من العقول المبدعة الخلاقة التي تضطلع بواجباتها في كل مناحي الحياة العملية بكل كفاءة واقتدار.



أهداف التطوير

إن تطبيق نظام الساعات المعتمدة في برامج الدراسات العليا المهنية دبلوم-ماجستير- دكتوراه) بالمعهد يُمكن من تحقيق الأهداف التالية:

- تطبيق مفهوم التعليم المستمر، عن طريق إعادة التأهيل وتحديث المعلومات وإكساب الطلاب مهارات متخصصة جديدة ومتقدمة في المجالات والقطاعات المالية والإدارية والاقتصادية والإنتاجية ودعم إتخاذ القرار، من حملة المؤهلات العليا.
- تحقيق مبدأ ربط المعهد بالمجتمع من خلال توفير برامج مهنية وأكاديمية تخدم احتياجات حقيقية لدى المجتمع وقطاعاته المختلفة، وذلك لفتح مجالات الدراسات العليا أمام الراغبين بدلاً من التحاقهم بالجامعات والمعاهد الأجنبية وإهدار موارد الدولة من العملات الصعبة.
- تحقيق مبدأ المرونة وذلك من خلال إتاحة الحرية لطلاب الدبلوم والماجستير والدكتوراه باختيار المقررات التي يرغبون في دراستها بما يتوافق مع ظروفهم وميولهم واهتماماتهم.
- تمكين الطلاب المتميزين من تحقيق طموحاتهم المهنية والعلمية.
- زيادة خبرات أعضاء هيئة التدريس والباحثين بالتعمق في تخصصات علمية جديدة ومتطورة.
- توفير المقومات اللازمة للتمويل الذاتي لبرامج الدراسات العليا المتطورة والمتميزة.

"والله ولي التوفيق"

الباب

برنامج الماجستير
المهني في
المتابعة والتقييم

مقدمة:

يعد برنامج الماجستير المهني في المتابعة والتقييم المقترح، من أوائل البرامج المطروحة في مصر والمنطقة العربية، ويعد من البرامج التي يعكس محتواها بوضوح نهج التداخل والتزاوج بين التخصصات العلمية المختلفة. كما يعد برنامج الماجستير المهني - في المتابعة والتقييم- من البرامج الهامة للأفراد والمؤسسات والحكومات، وذلك لأنه سوف يمكن خريجه من القيام بمتابعة وتقييم مدي التقدم في تنفيذ المشروعات والبرامج والخطط والسياسات من حيث المخرجات والنتائج والتأثيرات المتوقعة لكل منها وفقاً للخطط والمراحل الزمنية الموضوعة لتنفيذها. لذا يتكون البرنامج من 15 مقرر (48 ساعة معتمدة)، وتم تصميمه وبناءه لضمان ملاءمة وقابلية المنهج الدراسي بالبرنامج للتطبيق في جهات العمل المختلفة.

وإنطلاقاً مما سبق، وفي ظل تبني الدولة المصرية لاستراتيجية تنموية طويلة الأجل، "استراتيجية التنمية المستدامة: رؤية مصر 2030"، برزت الحاجة لدى كل من القطاع الخاص والقطاع العام والمؤسسات الحكومية ومنظمات المجتمع المدني ومجلسي النواب والشيوخ والمؤسسات المانحة والمقرضة وغيرها من الفئات المستفيدة إلى أهمية وجود نظم مطبقة للمتابعة والتقييم، ومن هنا ظهرت أهمية إعداد الكوادر الوطنية في هذا المجال. لذلك يتبنى معهد التخطيط القومي فكرة تقديم ماجستير مهني متخصص في مجال "المتابعة والتقييم"، والذي يعد خطوة هامة في هذا الاتجاه.

ومن الجدير بالذكر، أن برنامج الماجستير المهني، في تخصص المتابعة والتقييم، قد تم تصميمه ليخدم خريجاً لسوق العمل يمتلك المعارف والمهارات التي يبحث عنها أصحاب المصالح بجميع الجهات المستفيدة من البرنامج.

وتغطي المقررات الأساسية بالبرنامج المجالات التالية:

- التخطيط الاستراتيجي والتنمية المستدامة.
- الحوكمة والتنمية المستدامة.
- أساسيات المتابعة والتقييم.
- الطرق والأساليب الإحصائية.
- طرق ومناهج البحث للمتابعة والتقييم.
- الطرق الكمية والكيفية للمتابعة والتقييم.

- إدارة المشروعات والبرامج.
- ممارسات المتابعة والتقييم.
- المؤشرات في المتابعة والتقييم.
- المتابعة والتقييم المبني على النتائج.
- دراسة جدوي المشروع.
- بحث تطبيقي في المتابعة والتقييم.

كما تغطي المقررات الاختياريه بالبرنامج المجالات التالية:

- بناء القدرات والمهارات: النظرية والتطبيق.
- المهارات الاستشارية.
- إدارة المشروع المبني على النتائج: حالات تطبيقية.
- نظم معلومات إدارة مشروع.
- تصميم ومتابعة وتقييم المشروع.

أهداف البرنامج:

يهدف البرنامج بصفة رئيسة إلى تطوير معارف ومهارات الدارسين الذهنية في مجال المتابعة والتقييم ومهارات التواصل والعمل الجماعي ليكونوا قادرين على متابعة وتقييم المشروعات والبرامج والخطط والسياسات، لذا فإن الطالب بنهاية البرنامج سيكون قادراً علي:

- فهم وإدراك عمليتي المتابعة والتقييم.
- إدراك متى وكيف يتم استخدام أدوات وأساليب معينة للمتابعة والتقييم.
- تخطيط وتنفيذ وإدارة عملية المتابعة والتقييم.
- الإلمام بأحدث المعارف والمهارات والكفاءات الخاصة بتقييم المشروعات والسياسات والبرامج لضمان الحصول على أفضل نتائج متوقعة.
- متابعة وتقييم المشروعات / البرامج / السياسات.
- إعداد وتطوير تقارير المتابعة والتقييم.
- التغلب على معوقات الوصول للمتابعة والتقييم الفعال.

نواتج تعلم البرنامج:

في نهاية هذا البرنامج، سيكون لدى الطالب القدرة على:

- شرح المعارف المتقدمة وفهم نظريات وممارسات التقييم.
- استخدام أدوات/ وسائل المتابعة والتقييم في تحليل البيانات النوعية والكمية.
- اختبار استخدام الأدوات التحليلية الكمية والنوعية، لتوفير بيانات المشروع في صورة وصفية وتنبؤية وإرشادية.
- يقدر ويثمن دور الحوكمة، سواء بنفسه أو مع الآخرين، عندما يتعامل مع البيانات وتقييم ومتابعة المشروع/البرنامج/ الخطة/ السياسة.
- شرح الأطر والمناهج/المدخل المفاهيمية المختلفة للمتابعة والتقييم.
- تصميم وتطوير نظم ونماذج فعالة للمتابعة والتقييم.
- استخدام أدوات الإدارة بالنتائج لتصميم وتخطيط ومتابعة وتقييم المشروع.
- تحديد طرق ومناهج التغلب على معوقات تحقيق المتابعة والتقييم الفعالة.
- تخطيط وتنفيذ مهام استشارية للمتابعة والتقييم لتحقيق رضا العملاء.
- تأسيس علاقات مهنية / احترافية مع كافة أصحاب المصالح، واتخاذ القرارات المرتبطة باستثمار الأموال في المشروعات.

المرجعيات الأكاديمية ومراحل إعداد البرنامج:

- قانون تنظيم الجامعات رقم 49 لسنة 1972.
- قانون المعهد رقم 13 لسنة 2015 ولائحته التنفيذية لعام 2016م.
- الإطار الوطني للمؤهلات المتضمن للحد الأدنى لعدد الساعات المعتمدة الواجب دراستها بكل درجة علمية (بكالوريوس/ ليسانس- دبلوم- ماجستير- دكتوراه)، ويحدد كذلك أنواع المعارف والمهارات التي يجب أن يمتلكها خريجي تلك الدرجات.
- البرامج المماثلة أو قريبة الصلة سواء في الماجستير أو الدكتوراه في الجامعات والمراكز البحثية الأوروبية والأمريكية والأسبانية والأفريقية والمحلية.
- معايير الاعتماد الأكاديمي الدولية والوطنية ذات الصلة.
- المراجع العربية والأجنبية للتعرف على أفضل السبل لهيكلة البرنامج.

- عقد مجموعة من ورش العمل واستطلاع آراء مجموعات من الخبراء المتخصصين في مجال تخصص البرنامج منهم علي سبيل المثال ما يلي:
مجموعة من ورش العمل واستطلاع آراء مجموعات من الخبراء المتخصصين في مجال تخصص البرنامج :

أ.د. أشرف العربي	وزير التخطيط والمتابعة والإصلاح الإداري السابق
أ.د. أحمد كمالي	نائب وزيرة التخطيط والتنمية الاقتصادية
أ.د. شيرين الشواربي	عميد كلية الاقتصاد والعلوم السياسية بجامعة المستقبل
أ.د. خالد زكريا	مستشار وزيرة التخطيط والتنمية الاقتصادية
أ.د. محمد فتحي صقر	مستشار وزيرة التخطيط والتنمية الاقتصادية
أ.د. جميل حلمي	مساعد وزيرة التخطيط والتنمية الاقتصادية
الجمعية المصرية للتقييم	برئاسة أ.د. محمد الفولي رئيس الجمعية
أ.د. عمرو حسنين	رئيس مجلس إدارة شركة فيني للاستشارات
أعضاء الهيئة العلمية بالمعهد	كل الأقسام والمراكز العلمية بمعهد التخطيط القومي
المجلس العلمي التنسيق	رئيس المعهد ونوابه وعمداء المراكز العلمية بمعهد التخطيط القومي
مجلس إدارة المعهد	برئاسة معالي وزيرة التخطيط والتنمية الاقتصادية

الفئات المستهدفة من البرنامج:

- المدبرون والمسئولين عن ملف المتابعة والتقييم في الوزارات والجهات الحكومية المختلفة.
- المعنيون (أخصائيو المتابعة والتقييم) بمتابعة وتقييم الخطط والسياسات والبرامج بقطاع الأعمال العام والخاص والمجتمع المدني.
- الأعضاء والباحثين بمجلس النواب والشيوخ.
- موظفي الجهات المانحة.
- الباحثون ومديري البرامج / المشروعات بالجهات المختلفة.
- كافة المؤسسات الوطنية والأجنبية المهتمة بالمتابعة والتقييم.
- كافة المهتمين بالعمل في مجال المتابعة والتقييم.

منهجية التدريس بالبرنامج:

إن تدريس معظم المقررات بالبرنامج، إن لم تكن كلها، سيتم بتطبيق منهجيات التعلم التطبيقي والتعلم من الأقران من خلال استخدام أساليب ورش العمل ومجموعات العمل وتكليف الطلاب بإعداد المشروعات الفردية والجماعية، وذلك بما يُمكن من خلق مساحة للطلاب للتعلم من بعضهم البعض، وذلك من خلال تبادل المعارف والخبرات المكتسبة لدى كل منهم، ومطالبتهم بإجراء دراسات تطبيقية، على الجهات والمؤسسات المختلفة، هذا بالإضافة إلى تكليف كل طالب بالسنة الثانية بالبرنامج بإعداد بحث تطبيقي (مشروع تخرج) على مدار فصلين دراسيين، تحت إشراف أساتذة متخصصين في مجال من المجالات التي تعكس أولوياته واهتماماته وفي ذات الوقت تستهدف تطوير جهة عمله.

وتشمل طرق التدريس (على سبيل المثال لا الحصر) مايلي:

- محاضرات.
- استخدام أحدث المقالات حول القضايا / الموضوعات ذات الصلة.
- عروض وسائط متعددة.
- مناقشات جماعية وفردية.
- مناقشات عامة / مفتوحة.
- متحدثين من الخبراء والمتخصصين.
- ورش عمل.
- دراسات حالة.
- ندوات.
- مصادر التعلم.

الخدمات والدعم اللوجستي والفنى للبرنامج:

- توفير الخدمات المكتبية للطلبة طوال أيام الاسبوع من خلال قواعد البيانات المختلفة.
- الدخول علي قواعد بيانات بنك المعرفة المصري من خلال اشتراك المعهد بقواعد بيانات البنك.
- جودة الدعم الفنى المقدم للطلاب للحصول على المراجع والبيانات والمعلومات ذات الصلة بالمقررات الدراسية بالبرنامج وتمكنه من إعداد البحث التطبيقي، والتكليفات الفردية والجماعية.
- قاعات للمحاضرات مجهزة بأحدث التقنيات.
- معامل حاسبات مجهزة بأحدث البرامج الإحصائية وغير الإحصائية اللازمة للتدريس ولإعداد بحوث الطلاب التطبيقية.
- المباني مصممة ومجهزة للطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة.

معايير الجودة بالبرنامج

- أعضاء هيئة التدريس أكاديميون يتميزون بالخبرة العلمية والتطبيقية.
- محتوى علمي يتصف بالتطور والتنوع والشمول.
- بيئة تعليمية متميزة يتوافر بها أحدث الأساليب والإمكانيات التعليمية.
- مناهج تطبيقية وحالات عملية.
- الإعداد الجيد لمجموعة مقررات البرنامج، ومراجعة هذه المقررات من ثلاثة من المتخصصين (اثنين من داخل المعهد وواحد من خارج المعهد).
- الاستعانة بأساتذة متخصصين من الجامعات والمعاهد المختلفة لعمل ندوات، وأيضاً الخبراء التطبيقيين في الجهات المختلفة لتقديم تجاربهم، وأيضاً بعض التنفيذيين المميزين في المجالات المختلفة للتخطيط والتنمية لتقديم خبراتهم العملية للطلبة أثناء تنفيذ البرنامج.

الباب الثاني

المواد الأساسية
للائحة البرنامج

مادة (1): البرامج الأكاديمية والمهنية

تنص المادة رقم (2) من قانون المعهد بأنه يحق للمعهد في سبيل تحقيق أغراضه ما يأتي: منح الدرجات العلمية في مجالات التخطيط والتنمية (دبلوم- ماجستير- دكتوراة)، والمشار إليها في المادة رقم (1) أعلاه، منفرداً أو بالتعاون مع الجامعات والمعاهد العلمية المناظرة بالداخل والخارج وباللغتين العربية والإنجليزية.

مادة (2): تنفيذ البرامج

كما تنص المادة رقم (55) من اللائحة التنفيذية لقانون المعهد رقم 13 لسنة 2015 على أن يمنح المجلس، بناءً على اقتراح المراكز العلمية المختصة، دبلومات الدراسات العليا ودرجات الماجستير والدكتوراه في مجالات تخصص تلك المراكز، وذلك منفرداً أو بالتعاون مع الجهات العلمية المناظرة في الداخل والخارج.

- ولا تمنح الدبلومات ودرجات الماجستير والدكتوراه إلا لمن أدى بنجاح الاختبارات المقررة لكل منها.
- وتحدد مجالس المراكز العلمية بعد أخذ رأي مجالس الأقسام المختصة الشروط التفصيلية لكل درجة علمية، والتي تتضمن على الأخص مواد الدراسة وتوزيع مقرراتها وعدد الساعات المخصصة لكل مقرر والموضوعات التي تدرس في كل مقرر، وذلك تمهيداً لعرضها من رئيس المعهد على مجلس الإدارة لإقرارها واتخاذ إجراءات معادلة درجات الدبلوم والماجستير والدكتوراه من المجلس الأعلى للجامعات.

مادة (3): القيد وبدء الدراسة

تقدم طلبات الالتحاق لإدارة الدراسات العليا بالمعهد مرتين في العام وتعلن نتيجة القبول خلال شهر من تاريخ إنتهاء التقديم، وبعد استيفاء المتقدم جميع المستندات وشروط القبول وسداد المصروفات، يتم قيد الطلاب، وتقسم السنة الأكاديمية إلي فصلين دراسيين علي النحو التالي:

- الفصل الأول: مدة الدراسة بالفصل لا تقل عن 12 أسبوع ولا تزيد عن 15 أسبوع دراسي غير شاملة فترة الامتحانات النهائية.
- الفصل الثاني: مدة الدراسة بالفصل لا تقل عن 12 أسبوع ولا تزيد عن 15 أسبوع دراسي غير شاملة فترة الامتحانات النهائية.

- يجوز فتح فصلي صيفي يبدأ بعد نهاية فصل الربيع ولمدة لا تقل عن (4) أربعة أسابيع دراسية لتشمل فترة الاختبارات النهائية. إذا توفر العدد المناسب من الطلاب وأعضاء هيئة التدريس، ومع مراعاة ألا تزيد الساعات المعتمدة التي يدرسها الطالب في هذا الفصل عن (6) ساعات معتمدة.

مادة (4): نظام الساعات المعتمدة

- **الساعات المعتمدة** هي النظام الذي تعتمد عليه الدراسة والذي يقوم في الأساس على حرية الطالب في اختيار مجموعة من المقررات محددة بساعات معتمدة شريطة استيفاء المتطلبات السابقة لتلك المقررات، مع السماح باختلاف عدد الساعات المعتمدة التي يستطيع الطالب دراستها خلال الأسبوع الواحد حسب قدرات الطالب وحالته الدراسية، ووفقاً للقواعد المنظمة لهذا الشأن، ويتيح ذلك النظام الفرصة للدارسين للتحويل من وإلى الجامعات الأخرى مع إمكانية تحويل الساعات المعتمدة المكتسبة وفقاً للقواعد المنظمة في هذا الشأن.
- **الساعة المعتمدة** هي وحدة قياس دراسية تستخدم لتحديد وزن كل مقرر دراسي بالنسبة إلى المقررات الأخرى.
- الساعة المعتمدة تعادل: 50 دقيقة اتصال أسبوعياً ولمدة 15 أسبوع، أو 100 دقيقة اتصال أسبوعياً ولمدة 15 أسبوع للتمارين العملية، أو 200 دقيقة اتصال أسبوعياً ولمدة 15 أسبوع للتدريبات التطبيقية والحقلية.
- كل ساعة معتمدة لأي مقرر دراسي يناظرها ساعة واحدة بالاختبار التحريري بنهاية الفصل الدراسي.

مادة (5): قواعد التقييم

- يجب استيفاء الطالب نسبة حضور لا تقل عن 75% من الساعات المقررة لأي مقرر من مقررات البرنامج كشرط للسماح له بدخول اختبار نهاية الفصل الدراسي.
- الحد الأدنى لاجتياز أي مقرر بنجاح هو نسبة (60%) من إجمالي درجات المقرر.
- الدرجة النهائية الكلية لأي مقرر من المقررات البرنامج هي 100 درجة، ماعدا مقرر البحث التطبيقي يخصص له 200 درجة.
- يخصص 60% من الدرجة الكلية للمقرر للاختبار النهائي للمقرر ويخصص باقى الدرجة (40%) لتكليفات الطلاب والاختبارات الدورية والتقييم المستمر لأداء

الطالب خلال الفصل الدراسي، ويجوز تعديل تلك النسبة بقرار من لجنة الدراسات العليا بالمعهد.

- يعتمد نظام تقييم المقررات على احتساب النقاط بواقع 4 نقاط كنهاية عظمى لكل ساعة معتمدة كما هو موضح بالجدول التالي:

الدرجة	النسبة المئوية	درجة لفظية	نقاط التقييم
A	100 – 90	ممتاز	4
B	89 – 80	جيد جداً	3.2
C	79 – 70	جيد	2.4
D	69 – 60	مقبول	1.6
F	59 – 0	ضعيف / راسب	صفر
I	غير مكتمل		
IF	غير مكتمل / راسب		
W	منسحب		

- تحسب نقاط كل مقرر علي أنها عدد ساعاته المعتمدة مضروبة في التقدير لكل ساعة.
- يحسب مجموع النقاط الخاصة بالطالب في أي مرحلة على أنها مجموع نقاط جميع المقررات التي درسها.
- يحسب متوسط نقاط أي مرحلة على أنه ناتج قسمة مجموع النقاط التي حصل عليها الطالب بالمرحلة مقسوماً علي مجموع عدد ساعات المقررات مع التقريب لأقرب رقمين عشريين.
- يمثل متوسط نقاط الدرجات GPA للفصل الدراسي جميع المقررات التي تم دراستها في هذا الفصل، ويتم احتسابه على النحو التالي:

مجموع [نقاط كل مقرر x عدد الساعات المعتمدة الخاصة]

متوسط نقاط الدرجات GPA =

إجمالي الساعات المعتمدة في الفصل الدراسي

- يمثل متوسط نقاط الدرجات التراكمي CGPA متوسط نقاط الدرجات الإجمالية التي حصل عليها الطالب خلال البرنامج الدراسي.
- يتم توجيه إنذار للطالب إذا انخفض معدله التراكمي عن جيد (2.4) = (70%).

مادة (6) تحويل الساعات المعتمدة

- يسمح للطالب بتحويل عدد من الساعات المعتمدة لمقررات سبق له دراستها بجامعة أخرى، على أن تكون تلك المقررات من بين متطلبات الحصول على الدرجة و بشرط:
- أن يكون قد نجح فيها الطالب بتقدير لا يقل عن جيد (70%).
- ألا يزيد عدد المقررات المحولة عن 4 مقررات، وبما لا يزيد عن 12 ساعة معتمدة.
- إذا لم يمتضى على نجاح الطالب في تلك المقررات أكثر سنتين.
- ألا تكون قد احتسبت له وحصل بموجب دراستها على شهادة أو درجة علمية أخرى.
- لا تدخل تلك الساعات المعتمدة المحولة من جامعة أخرى في حساب المتوسط التراكمي للدرجات CGPA للطالب.

مادة (7): الإرشاد الأكاديمي

- تعين لجنة الدراسات العليا في بداية كل فصل دراسي مرشداً أكاديمياً لعدد مناسب من الطلاب، وتتخصص مهام المرشد الأكاديمي فيما يلي:
- تقديم النصح والإرشاد الأكاديمي للطالب خلال فترة الدراسة.
- متابعة مدى التزام الطالب بالخطة الدراسية للحصول على أفضل الدرجات في البرنامج الخاص به.
- اعتماد المقررات المزمع دراستها لكل طالب خلال كل فصل دراسي (وكذلك اعتماد أى تغيير فى التسجيل الأصيل) كشرط للسماح بتسجيلها من قبل إدارة الدراسات العليا.

مادة (8): إلغاء وإعادة القيد

- يتم إلغاء قيد الطالب بموافقة واعتماد لجنة الدراسات العليا، في الحالات التالية:
- عدم استيفاء الحد الأدنى من الساعات المعتمدة المطلوبة في المدة المحددة لذلك.

- عدم حصول الطالب على الحد الأدنى من التقدير المؤهل للحصول على الدرجة.
- عدم سداد المصروفات الدراسية المقررة خلال أربعة أسابيع من بداية الفصل الدراسي دون الحاجة للإنذار، وذلك اعتباراً من الفصل الدراسي الثاني للسنة الأولى.
- الإخلال بالقيم الأخلاقية والأعراف الأكاديمية مثل حالات الغش ومخالفات الأمانة العلمية وإهانة أعضاء هيئة التدريس.
- يحرم الطالب المتلبس بالغش من الدراسة لمدة عامين نتيجة لقيامه بالغش وبعد إثبات الواقعة بمحضر إداري استناداً لأحكام قانون الجامعات المصرية.
- تقدم الطالب بطلب لإلغاء القيد، والموافقة على طلبه.
- في حالة شطب الطالب من البرنامج، لا يحق له إعادة التسجيل لنفس البرنامج مرة أخرى.
- ويجوز وقف قيد الطالب في الحالات التالية:
- الحالات المرضية بشرط أن يتقدم الطالب بالشهادات المرضية اللازمة معتمدة من جهات تقبلها لجنة الدراسات العليا.
- مرافقة الزوج أو الزوجة للسفر للخارج على أن يتقدم الطالب بما يثبت ذلك مدعماً بموافقة جهة العمل - حال العمل بالمؤسسات الحكومية - على الإعارة للطرف الأول والموافقة للطرف الآخر.
- حالات التجنيد للقوات المسلحة وتقديم ما يفيد ذلك.
- أجازة رعاية الطفل بشرط تقديم شهادة معتمدة من جهة العمل بالنسبة للعاملين أو شهادة ميلاد الطفل.
- المنح التدريبية والمهام الرسمية التي يوفد فيها الطالب عن طريق جهة عمله.
- أن لا تزيد مدة وقف القيد في جميع الحالات السابقة عن عامين دراسيين بعدهما يتم إلغاء قيد الطالب وشطبه من البرنامج نهائياً.

مادة (9): اللغة وإجادة الحاسب الآلي

- الحصول على شهادة الـ TOEFL بدرجة لا تقل عن 500 أو ما يعادلها أو شهادة IELTS بدرجة لا تقل عن 6.
- يعفى من هذا الشرط الدارسين الحاصلين على بكالوريوس باللغة الإنجليزية من الجامعات المعترف بها والدارسين الذين اجتازوا بنجاح المقررات الدراسية ببرامج الماجستير المختلفة وأعدوا رسالة الماجستير باللغة الإنجليزية.
- تقوم لجنة الدراسات العليا سنوياً بتحديد الآلية والمستوى الخاص بإجادة استخدام الحاسب الآلي والبرامج التطبيقية وكذلك أى شروط إضافية أخرى للقيود بالبرنامج

مادة (10): النظام الكودى للمقررات

- تبدأ أكواد المقررات باختصار PME (مهني) يتبعه كود آخر يمثل طبيعة ومستوي تدرج المقرر بالبرنامج:
- مقررات (كود 100 PME) – للمقررات الإجبارية الأساسية بالبرنامج .
- مقررات (كود 110 PME) – للمقررات التخصصية بالبرنامج.
- مقررات (كود 120 PME) – للمقررات الاختيارية بالبرنامج.

مادة (11): شروط القبول

- يجب على المتقدمين للبرنامج تلبية متطلبات القبول في برامج الدراسات العليا، والتي تم تحديدها في "إطار المؤهلات الوطنية" الذي وضعه المجلس الأعلى للجامعات في مصر. على وجه الخصوص، بحيث يجب على المتقدمين:
- استيفاء كافة شروط القبول والتسجيل المنصوص عليها في اللائحة التنفيذية لقانون المعهد رقم 13 لسنة 2015.
- الحصول على درجة البكالوريوس أو الليسانس أو ما يعادلها من جامعة أو معهد عالي معترف به بتقدير عام لا يقل عن (جيد).
- اجتياز المقابلة الشخصية.
- الحصول على درجة (500) في اختبار اللغة الإنجليزية (TOEFL) أو درجة (6) في اختبار اللغة الانجليزية (IELTS).
- الخبرة العملية (ميزة إضافية للقبول).

- دفع المصروفات السنوية قبل بدء الدراسة بالبرنامج بأسبوعين.
- يتم تحديد أعداد الطلاب المقبولين في ضوء الإمكانيات المادية والبشرية المتاحة.
- يجوز إضافة شروطاً للقبول مثل سنوات الخبرة العملية أو إجراء امتحان قبول (شفوي أو تحريري) للطلاب الجدد.

مادة (12): مستندات القبول

- استيفاء استمارة التقدم للبرنامج.
- أصل شهادة الدرجة الجامعية الأولى أو الشهادة المعادلة لها من المجلس الأعلى للجامعات.
- أصل شهادة بتقديرات المقررات لجميع السنوات الجامعية.
- صورة بطاقة الرقم القومي بالنسبة للطلبة المصريين.
- (6) صور شخصية.
- صورة الإقامة سارية المفعول لمدة ستة أشهر من تاريخ بداية الدراسة لغير المصريين.
- صورة ضوئية من جواز السفر بالنسبة للطلبة لغير المصريين المقيمين في مصر، واستيفاء إقامة الأمن بالنسبة للطلبة الأجانب الوافدين من الخارج.
- سداد المصروفات الدراسية قبل بدء الدراسة بأسبوعين.

مادة (13): متطلبات الحصول على الدرجة

للحصول على درجة الماجستير المهني في المتابعة والتقييم، يجب أن يحصل الطالب على مايلي:

- معدل تراكمي (2.4) = (70%) = (جيد) في البرنامج ككل.
- دراسة عدد (15) مقرر بإجمالي (48) ساعة معتمدة تفصيلها كما يلي:

أولاً: المقررات الإلزامية الأساسية	(12) مقرر 36 ساعة معتمدة بواقع 3 ساعات لكل مقرر.
ثانياً: المقررات الاختيارية	(2) مقرر 6 ساعات معتمدة بواقع 3 ساعات لكل مقرر.
ثالثاً: بحث في التخصص (مقرر البحث التطبيقي)	(1) مقرر 6 ساعات معتمدة بواقع 3 ساعات معتمدة لكل فصل دراسي
إجمالي الساعات المعتمدة بالبرنامج	48 ساعة معتمدة

وتتمثل المقررات الإلزامية والاختيارية ببرنامج المتابعة والتقييم فيما يلي:

أولاً: المقررات الأساسية (الإجبارية)							
المستوى الاول							
م	المقررات	كود المقرر	نظري	عملي	ساعات المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق (إن وجد)
1	التخطيط الاستراتيجي والتنمية المستدامة	PME-101	30	15	45	3	---
2	الحوكمة والتنمية المستدامة	PME-102	30	15	45	3	---
3	أساسيات المتابعة والتقييم	PME-103	30	15	45	3	---
4	الطرق والأساليب الإحصائية	PME-104	30	15	45	3	---
الساعات الدراسية						12 وحدة معتمدة	
المستوى الثاني							
م	المقررات	كود المقرر	نظري	عملي	ساعات المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق (إن وجد)
1	طرق ومناهج البحث للمتابعة والتقييم	PME-105	30	15	45	3	PME-104
2	الطرق الكمية للمتابعة والتقييم	PME-106	30	15	45	3	PME-104
3	الطرق الكيفية للمتابعة والتقييم	PME-107	30	15	45	3	PME-104
4	إدارة المشروعات والبرامج	PME-108	30	15	45	3	PME-103
الساعات الدراسية						12 وحدة معتمدة	

ثانياً: المقررات التخصصية

المستوي الثالث

م	المقررات	كود المقرر	نظري	عملي	ساعات المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق (إن وجد)
1	ممارسات المتابعة والتقييم	PME-110	30	15	45	3	PME-103
2	المؤشرات في المتابعة والتقييم	PME-111	30	15	45	3	PME-103
3	المتابعة والتقييم المبني على النتائج	PME-112	30	15	45	3	PME-103
4	بحث تطبيقي في المتابعة والتقييم	PME-113	15	30	45	3	PME-103 & PME-105
الساعات الدراسية		12 وحدة معتمدة					

المستوي الرابع

م	المقررات	كود المقرر	نظري	عملي	ساعات المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق (إن وجد)
1	بحث تطبيقي في المتابعة والتقييم	PME-113	0	45	45	3	PME-103 & PME-105
2	دراسة جدوى المشروع	PME-114	30	15	45	3	PME-108
3	اختياري (1)		30	15	45	3	---
4	اختياري (2)		30	15	45	3	---
الساعات الدراسية		12 وحدة معتمدة					

ثالثاً: المقررات الاختيارية (يختار منها الطالب مقررين)

م	المقررات	كود المقرر	نظري	عملي	ساعات المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق (إن وجد)
1	بناء القدرات والمهارات: النظرية والتطبيق	PME-120	30	15	45	3	---
2	المهارات الاستشارية	PME-121	30	15	45	3	---
3	إدارة المشروع المبني علي النتائج: حالات تطبيقية	PME-122	30	15	45	3	PME-108
4	نظم معلومات إدارة المشروع	PME-123	30	15	45	3	PME-108
5	تصميم ومتابعة وتقييم المشروع	PME-124	30	15	45	3	PME-110
الساعات الدراسية					6 وحدة معتمدة		

- يجوز تغيير المقررات الاختيارية المطروحة للطلاب من عام دراسي إلى آخر وفقاً لمقترحات المراكز العلمية.
- يمكن أن تضاف لسلة المقررات اختيارية مقررات جديدة لتواكب التطورات الحديثة في مجال تخصص البرنامج.

مادة (14): متطلبات إعداد البحث التطبيقي

- يجب على كل طالب إعداد دراسة بحثية تطبيقية في مجال المتابعة والتقييم.
- إن عدد الساعات المخصصة لمقرر البحث التطبيقي هو 6 ساعات وأن إجمالي الدرجة المخصصة له هو 200 درجة.
- لا تقل عن عدد كلمات البحث التطبيقي عن 12000 كلمة وبحد أقصى 15000 كلمة.
- يتم إعداد البحث تحت إشراف أحد الأساتذة المتخصصين في مجال تخصص البحث.
- يقوم كل طالب بعرض ومناقشة محتوي بحثه التطبيقي في سيمينار يعقده المركز العلمي الذي ينتمي له المشرف الرئيسي على البحث.

- يقوم كل من مدير المركز العلمي والمشرف على البحث بإعداد تقرير عن الدرجة المستحقة للطالب والرفع بها إلى رئيس لجنة الدراسات العليا.
- تتحدد الدرجة التي يحصل عليها الطالب في البحث كمتوسط لتقييم أعضاء المركز العلمي الذي ينتمي له المشرف الرئيسي على البحث.
- يرفع مدير المركز العلمي نتيجة الطالب في البحث التطبيقي إلى رئيس لجنة الدراسات العليا.
- بعد مناقشة البحث وإجراء التعديلات المطلوبة - حال وجودها - تحت إشراف المشرف العلمي، وترسل نتيجة الطالب في البحث لإدارة الدراسات العليا مصحوبة بنسخة إلكترونية (Microsoft Word) على قرص مدمج وثلاث نسخ ورقية مجلدة من البحث.
- آخر موعد لاستلام نتيجة البحث التطبيقي من المراكز العلمية المختصة هو نهاية اختبارات الفصل الدراسي الثاني.

مادة (15): متطلبات منح الدرجة

- نجاح الطالب في المقررات الدراسية بالبرنامج (48 ساعة معتمدة) بتقدير عام تراكمي جيد (70%) علي الأقل أو متوسط نقاط لا يقل عن 2.4.
- نجاح الطالب بمقرر البحث تطبيقي (6 ساعات معتمدة) تحت إشراف أحد الأساتذة بتقدير عام جيد علي الأقل.

مادة (16): إلغاء القيد بالبرنامج

يتم إلغاء قيد الطالب في الحالات التالية:

- رسوب الطالب في أي من المقررات الدراسية الإلزامية (ما لم يعيد الطالب التسجيل في نفس المقرر والنجاح فيه خلال المدة المسموح بها).
- إنقطاع الطالب عن الدراسة دون تقديم عذر يتم قبوله.
- تقدم الطالب بطلب لإلغاء القيد.
- عدم سداد المصروفات المقررة وفقاً للقواعد المنظمة لذلك.
- مرور أكثر من عامين دراسيين على وقف قيد الطالب أياً كانت أسباب وقف القيد.

مادة (17): نقطة الخروج من البرنامج وتحويل القيد لدبلوم الدراسات العليا

في نهاية البرنامج إذا لم يحقق الطالب تقدير عام تراكمي مقداره جيد (70%) = 2.4 فأكثر، يمنح الطالب درجة الدبلوم المهني في المتابعة والتقييم بديلاً لدرجة الماجستير المهني، وذلك بشرط نجاحه في جميع مقررات البرنامج وأن يحقق تقدير عام تراكمي في البرنامج ككل أكبر من أو يساوي 60% = (2.0) وأقل من 70% = (2.4).

الباب الثالث

التعليم المهين - التعليم المستمر
- البرامج التبادلية - الأحكام

مادة (18): التعليم الهجين والتعليم عن بعد

- يجوز تنفيذ برنامج الماجستير المهني في المتابعة والتقييم بتطبيق نظام التعليم عن بعد أو بالتعليم الهجين تبعاً لظروف الحال.

مادة (19): لغة تدريس البرنامج

- يمكن تدريس مقررات البرنامج باللغة الانجليزية أو باللغة العربية أو بالجمع بينهما.

مادة (20): التعليم المستمر

- يجوز قبول طلاب تنطبق عليهم قواعد القبول في برنامج المتابعة والتقييم لحضور مقرر أو أكثر والتقدم لاختباراتهما نظير رسوم دراسية محددة لكل مقرر، وفي حالة نجاح الطالب يمنح شهادة تفيد ذلك، بعد سداد المصروفات المقررة، ولكن لا يمنح أية درجة مهنية (دبلوم أو ماجستير).
- عند تقدم هذا الطالب مستقبلاً للقيد في أحد برامج الدراسات العليا، يتم احتساب المقرر أو المقررات التي سبق للطالب النجاح فيها بتقدير جيد علي الأقل (70% = 2.4) ضمن متطلبات منح الدرجة بشرط ألا يزيد إجمالي الساعات المحسوبة للطالب عن (12) ساعة معتمدة وبشرط عدم مرور أكثر من سنتين من تاريخ التحاقه بالبرنامج.

مادة (21): البرامج التبادلية

- يجوز السماح للأساتذة من جامعات أجنبية بتدريس بعض مقررات الدرجات العلمية بالبرنامج.
- يجوز السماح لطلاب البرنامج دراسة بعض المقررات بالجامعات والمعاهد الأجنبية واحتساب تلك المقررات ضمن مقررات منح الدرجة.
- يجوز السماح للطلاب الأجانب المقيدين بالجامعات والمعاهد الأجنبية دراسة بعض مقررات البرنامج ويمنحون شهادات معتمدة من المعهد بنتيجة اختباراتهم لتلك المقررات.
- يجوز السماح لطلاب البرنامج الالتحاق بالبرامج المنفذة من قبل الجامعات الأجنبية لدراسة بعض المقررات المناظرة عن طريق التعلم عن بعد.

مادة (22): الأحكام الإنتقالية (سريان لائحة البرنامج)

تطبق هذه اللائحة على طلاب الدراسات العليا الذين سيتقدمون للبرنامج بعد صدور القرار الوزاري باعتماد هذه اللائحة.

الباب الرابع

توصيف المقررات

توصيف المقررات الإلزامية والإختيارية لبرنامج
الماجستير المهني في المتابعة والتقييم

أ: المقررات الأساسية (الإلزامية)

المستوى الاول

م	المقررات	كود المقرر	نظري	عملي	ساعات المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق (إن وجد)
1	التخطيط الاستراتيجي والتنمية المستدامة	PME-101	30	15	45	3	---
2	الحوكمة والتنمية المستدامة	PME-102	30	15	45	3	---
3	أساسيات المتابعة والتقييم	PME-103	30	15	45	3	---
4	الطرق والأساليب الإحصائية	PME-104	30	15	45	3	---
الساعات الدراسية		12 وحدة معتمدة					

المستوى الثاني

م	المقررات	كود المقرر	نظري	عملي	ساعات المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق (إن وجد)
1	طرق ومناهج البحث للمتابعة والتقييم	PME-105	30	15	45	3	PME-104
2	الطرق الكمية للمتابعة والتقييم	PME-106	30	15	45	3	PME-104
3	الطرق الكيفية للمتابعة والتقييم	PME-107	30	15	45	3	PME-104
4	إدارة المشروعات والبرامج	PME-108	30	15	45	3	PME-103
الساعات الدراسية		12 وحدة معتمدة					

أولاً: المقررات الأساسية (الإجبارية)

المستوى الاول

م	المقرر	كود المقرر	نظري	عملي	ساعات المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق (إن وجد)
1	التخطيط الإستراتيجي والتنمية المستدامة	PME-101	30	15	45	3	---

وصف المقرر:

اعتمدت الجمعية العامة للأمم المتحدة في 25 سبتمبر 2015 أجندة 2030 للتنمية المستدامة ، وقد اشتملت الأجندة على مجموعة جديدة من الأهداف سميت بأهداف التنمية المستدامة. تعد الأجندة الطموحة دعوة للعمل من أجل القضاء على الفقر وحماية كوكب الأرض وضمان تمتع جميع الناس بالسلام والازدهار. في هذا المقرر سيتعرف الطالب على كل ما يتعلق بأهداف التنمية المستدامة السبعة عشر. تتضمن الأهداف مجموعة من مجالات الرئيسية بالإضافة إلى الأهداف المفصلة لوضع كوكبنا على المسار الصحيح لتحقيق الاستدامة المستمرة حتى عام 2030 وما بعدها. إن تحقيق التنمية المستدامة ليس مجرد تحدي للأجيال القادمة بل مسؤولية عالمية مشتركة من البلدان المتقدمة وصولاً إلى البلدان النامية، من صانعي السياسات رفيعي المستوى إلى الأفراد العاديين. لذلك يدور هذا المقرر حول كيفية تحقيق أهداف التنمية المستدامة، ويعطي نظرة مستقبلية على كيفية التخطيط لتحقيق أهداف التنمية المستدامة. سيتم تغطية مجموعة موضوعات تشمل التمويل، وتطوير السياسات، وأدوار أصحاب المصالح، وغيرها، كما سيتم توضيح فهم شامل عن التحولات المجتمعية اللازمة لتحقيق أهداف التنمية المستدامة.

المتطلبات الأساسية للمقرر:

لا يوجد.

أهداف المقرر:

- مفهوم وأهمية التخطيط الإستراتيجي.
- أهداف التخطيط الإستراتيجي.
- أساسيات التخطيط الإستراتيجي.
- التخطيط الإستراتيجي وعلاقته بأبعاد التنمية المستدامة.
- أهداف التنمية المستدامة.
- كيف يمكن للتقدم والحداثة أن يساعد في تحقيق أهداف التنمية المستدامة.
- أهمية التنمية المستدامة.
- أسباب الاهتمام بأهداف التنمية المستدامة على مستوى المؤسسات والأفراد.

نواتج التعلم:	
بنهاية المقرر سيتمكن الطلاب من فهم: • نطاق أهداف التنمية المستدامة ومؤشراتها. • التحولات الاجتماعية المطلوبة لتلبية أهداف التنمية المستدامة. • الحوكمة والتخطيط والتمويل كأساس للتقدم والتنمية. • دور المجتمع المدني وقطاع الأعمال في دفع عجلة التنمية العالمية. • أنواع التعاون العابر للحدود اللازم لتحقيق الأهداف العالمية للتنمية المستدامة.	
محتويات المقرر:	
• أهداف التنمية المستدامة ومؤشراتها. • خطط التنمية المستدامة. • إطار عمل أهداف التنمية المستدامة وجدول أعمال 2030. • مسارات التحول إلى النجاح. • الحكومة وأهداف التنمية المستدامة والأهداف الوطنية. • الحكم الرشيد وأهداف التنمية المستدامة. • التكنولوجيا والابتكار وأهداف التنمية المستدامة. • تمويل أهداف التنمية المستدامة. • قطاع الأعمال وأهداف التنمية المستدامة. • المجتمع المدني وأهداف التنمية المستدامة. • الشراكات العالمية من أجل تحقيق أهداف التنمية المستدامة. • العالم في عام 2030: رسم خريطة للمضي قدماً. • المتابعة والتقييم المرحلي لمؤشرات أهداف التنمية المستدامة على المستويين (الوطني والعالمي). • تقارير المراجعة الوطنية الطوعية.	
تقييم المقرر:	
سيتم تقييم المقرر بناء على العناصر التالية: • المشاركة والنقاش. 10% • الاختبارات القصيرة. 10% • التكاليفات الفردية. 15% • اختبار منتصف الفصل الدراسي. 25% • الاختبار النهائي. 40%	

المراجع الرئيسية:

- Manitoba Council for International Cooperation, Sustainable Foundations: A Guide for Teaching the Sustainable Development Goal, 2018, available at: http://mcic.ca/pdf/SDG_Primer_FINAL.pdf
- Oxfam, The Sustainable Development Goals A guide for teachers, <https://oxfamilibrary.openrepository.com/bitstream/handle/10546/620842/edu-sustainable-development-guide-15072019-en.pdf?sequence=4>
- United Nations, Department of Economic and Social Affairs Sustainable Development, <https://sdgs.un.org/goals>

أولاً: المقررات الأساسية (الإجبارية)

المستوى الاول

م	المقرر	كود المقرر	نظري	عملي	ساعات المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق (إن وجد)
2	الحوكمة والتنمية المستدامة	PME-102	30	15	45	3	---

وصف المقرر:

يتناول المقرر علاقة الحوكمة بالتنمية المستدامة، حيث تعد التنمية المستدامة المعيار العالمي والنهج المهيمن للتوفيق بين أهداف التنمية الاقتصادية والحفاظ على البيئة وتحقيق العدالة الاجتماعية. يمكن فهم الحوكمة على أنها القواعد والآليات والعمليات والمؤسسات التي يتم من خلالها إتخاذ القرارات المهمة وتنفيذها لذا، يناقش المقرر طبيعة هذين المفهومين المختلفين و بيان كيفية الجمع بين كليهما في صنع السياسات المحلية والوطنية والإقليمية والدولية، خاصة مايتعلق بتحديات البيئة والتنمية مثل الفقر وعدم المساواة العالمية وفقدان التنوع البيولوجي وتدهور النظم البيئية العالمية، وخطر تغير المناخ على المجتمعات البشرية. وبالتالي فإن الهدف الرئيسي من هذا المقرر هو دراسة الطرق التي تتفاعل بها الدولة والقطاع الخاص والمجتمع المدني على المستويين الوطني والدولي لمعالجة قضايا البيئة والتنمية من خلال نماذج وأطر إدارة أفضل من أجل الإستدامة. تشمل القضايا والمفاهيم الرئيسية التي يتم تناولها في المقرر مايلي: صنع السياسات وتحليل السياسات، و الحكم الرشيد والتنمية الدولية، والإدارة الحضرية والاستدامة، والحوكمة الحضرية والتعلم، وعلاقة النوع الاجتماعي بالحوكمة، وإدارة النزاعات والكوارث البيئية، والحوكمة الإلكترونية والاستدامة، والحوكمة البيئية العالمية وعلاقتها بقضايا تغير المناخ وسوف يتم دراسة تلك القضايا من خلال دراسات الحالة من مختلف دول العالم.

المتطلبات الأساسية للمقرر:

لا يوجد.

أهداف المقرر:

- تعزيز الفهم والمعرفة والقدرة التحليلية في مجال الحوكمة والتنمية المستدامة.
- تحديد الصلة الجوهرية بين الحوكمة والتنمية المستدامة.
- مناقشة الاختلافات في مفهومي الحوكمة والتنمية المستدامة، وكيفية الجمع بين هذين المفهومين في صنع السياسات المحلية والوطنية والإقليمية والدولية.
- دراسة طرق تفاعل الدولة والقطاع الخاص والمجتمع المدني على المستويين الوطني والدولي لمعالجة قضايا البيئة والتنمية من خلال نماذج حوكمة أفضل وأطر الاستدامة.

نواتج التعلم:

مع نهاية المقرر يكون الطالب قادراً على:

- تحديد مدى تعقد وكيفية عمل أنظمة وعمليات الحوكمة على المستويات الدولية والوطنية والمحلية.
- شرح الفرق بين الحوكمة والحكم، والأفكار والمعاني المختلفة المرتبطة بالهدف من التنمية المستدامة.
- تحليل عمليات وضع السياسات فيما يتعلق بقضايا الاستدامة.
- تطبيق مهارات الاتصال المكتوبة واللفظية عالية الجودة.
- العمل بفعالية في فريق عمل وفي المواقف المختلفة.
- تطبيق المهارات التحليلية وحل المشكلات لمشاكل تنموية محددة خاصة بالاستدامة.

محتويات المقرر:

- الحوكمة والتنمية المستدامة: تاريخ مختصر للمفاهيم المختلف عليها.
- حوكمة التنمية المستدامة: سياسة الاستدامة
- الحوكمة العالمية: العولمة والفقر وعدم المساواة العالمية.
- الحوكمة البيئية العالمية والوطنية.
- الحوكمة: السياسة، والسلطة، والسياسات.
- الحوكمة: المقاييس والعمليات والجهات الفاعلة.
- إدارة الاقتصاد الأخضر.
- حوكمة الشركات والاستدامة.
- إدارة التغيرات المناخية.
- الحوكمة الحضرية والاستدامة.
- الثقافة والنوع الاجتماعي وعلاقتهم بالاستدامة.
- الحكم المحلي: التنمية المجتمعية المستدامة.
- الحوكمة الإلكترونية والبيئة الإلكترونية.
- إدارة المخاطر وعلاقتها بالاستدامة.
- المواطنة الخضراء وعلاقتها بالديمقراطية.
- الأخلاقيات العالمية والعدالة.
- الحوكمة والتنمية المستدامة: تشكيل مستقبل جديد.

تقييم المقرر:

سيتم تقييم المقرر بناء على العناصر التالية:

- المشاركة والنقاش 10%
- الاختبارات القصيرة 10%
- التكاليفات الفردية 15%

%25	• اختبار منتصف الفصل الدراسي
%40	• الاختبار النهائي
المراجع الرئيسية:	
• Cong Yu, Freedman M. , 2011, Corporate governance and environmental performance and disclosures, Advances in Accounting, incorporating Advances in International Accounting, 27 (2011) 223–232. • Van Marrewijk, M. , 2003. Concepts and definitions of CSR and corporate sustainability: between agency and communion. Journal of Business Ethics 44 (2), 95-105. • Walls, J. , P. Berrone, Ph. Phan, 2012. Corporate Governance and Environmental performance: is there really a link? Strategic Management Journal.	



أولاً: المقررات الأساسية (الإجبارية)

المستوى الاول

م	أسم المقرر	كود المقرر	نظري	عملي	ساعات المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق (إن وجد)
3	أساسيات المتابعة والتقييم	PME-103	30	15	45	3	---

وصف المقرر:

تعد المتابعة والتقييم مكوناً أساسياً لأي مشروع أو برنامج أو خطة. لذلك، يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطلاب بنظريات ومفاهيم المتابعة والتقييم. ويتضمن المقرر الاختلاف بين المتابعة والتقييم، وأسباب وكيفية تنفيذ كلاهما، والعوائق التي تحول دون التطبيق الناجح، بالإضافة إلى كيفية تحديد موعد المتابعة والتقييم بشكل جيد، واستخدام ما تم تعلمه من المتابعة والتقييم للنهوض بالبرنامج وأهداف السياسات، ومن ثم دمج نتائج المتابعة والتقييم في الهياكل التنفيذية. الدارسون يقومون بإعداد تكاليفات لاستكشاف مجالات القضايا التي تهمهم بشكل خاص.

المتطلبات الأساسية للمقرر:

لا يوجد.

أهداف المقرر:

- المقارنة وتحديد الفروق بين النظريات الرئيسية للمتابعة والتقييم.
- فهم أساسيات المتابعة والتقييم.
- شرح الفروق الجوهرية بين المتابعة والتقييم
- إقامة نظام جيد لمتابعة وتقييم المشروعات / البرامج / سياسات التنمية وعملية التنفيذ السليمة.

نواتج التعلم:

بنهاية هذا المقرر سيكون الطالب قادر على:

- المقارنة بين نظريات المتابعة والتقييم.
- تحديد الأغراض الأساسية ونطاق المتابعة والتقييم.
- التفريق بين وظائف المتابعة ووظائف التقييم.
- وصف مكونات خطة المتابعة والتقييم.
- تحديد المكونات الرئيسية لخطة المتابعة والتقييم.
- التعرف والفرقة بين الأطر المفاهيمية وأطر النتائج والنماذج المنطقية.

- وصف كيفية استخدام الأطر في التخطيط للمتابعة والتقييم.
- تحديد معايير اختيار المؤشرات.
- وصف كيفية ارتباط المؤشرات بالأطر.
- تحديد أنواع مصادر البيانات.
- وصف كيف يمكن استخدام المعلومات في صنع القرار.

محتويات المقرر:

- نظريات المتابعة والتقييم.
- التعريف بالمتابعة ولماذا متابعة المشروعات / البرامج؟
- التعريف بالتقييم ولماذا تقييم المشروعات / البرامج؟
- المتابعة مقابل التقييم.
- مفاهيم مهمة للمتابعة والتقييم.
- إطار شامل للمتابعة والتقييم.
- مستويات المتابعة والتقييم والمسؤوليات.
- الخطوات الأساسية لإجراء المتابعة والتقييم.
- بناء نموذج منطقي / إطار منطقي و / أو نظرية التغيير.
- وضع خطة للمتابعة والتقييم.
- تحديد المؤشرات.
- جمع المعلومات الخاصة بالمؤشرات المختارة.
- تحليل البيانات (النوعية والكمية).
- مقارنة النتائج مع أهداف البرنامج الأولية وغاياته في ضوء النموذج المنطقي.
- مشاركة النتائج.

تقييم المقرر:

سيتم تقييم المقرر بناء على العناصر التالية:

- المشاركة والنقاش 10%
- الاختبارات القصيرة 10%
- التكاليفات الفردية 15%
- اختبار منتصف الفصل الدراسي 15%
- الاختبار النهائي 50%

المراجع الرئيسية:

- Nina Frankel and Anastasia Gage, 2016 M&E Fundamentals: A Self-Guided Mini Course in M&E FUNDAMENTALS PURPOSE, USAID, available at: <https://www.coursehero.com/file/64408950/MS-07-20-rev2016pdf/>.
- Mark, M.M., Greene, J.C., & Shaw, I.F. (2006). Introduction: The evaluation of policies, programs, and practices. In I.F. Shaw, J.C. Greene, & M.M. Mark (Eds.), *The SAGE Handbook of Evaluation* (pp. 1—30). London: Sage.
- Lincoln, Y.S. & Guba, E.G. (2004). The roots of fourth generation evaluation: Theoretical and methodological origins. In M.C. Alkin, *Evaluation Roots: Tracing Theorists' Views and Influence* (pp. 225—241). Thousand Oaks, CA: Sage.
- Project/program monitoring and evaluation (M&E) guide available at: <https://www.fsnnetwork.org/sites/default/files/ifrc-me-guide-8-2011.pdf>.
- USAID Resource for Prevention, Care and Treatment Core Module 1: Introduction to Monitoring and Evaluation, available at: <https://www.fhi360.org/sites/default/files/media/documents/Monitoring%20HIV-AIDS%20Programs%20%28Facilitator%29%20-%20Module%201.pdf>.



أولاً: المقررات الأساسية (الإجبارية)

المستوى الأول

م	المقرر	كود المقرر	نظري	عملي	ساعات المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق (إن وجد)
4	الطرق والأساليب الإحصائية	PME-104	30	15	45	3	---

وصف المقرر:

يُعرف المقرر الطلاب على الطرق الإحصائية الأساسية وتطبيقها في الإدارة والسياسات واتخاذ القرارات، ويتناول العناصر الأساسية للإحصاء الوصفي، والاستدلال الإحصائي أحادي المتغير وثنائي المتغير، بالإضافة إلى مقدمة لتحليل متعدد المتغيرات، و النظرية الإحصائية. يركز المقرر على الإحصاء التطبيقي وتحليل البيانات باستخدام حزمة البرمجيات STATA. ويستهدف فئات معينة من الطلبة. كما ينمي المقرر المهارات التحليلية الأساسية وتطبيق نهج نقدي لمراجعة النتائج الإحصائية واستخدام التفكير الإحصائي في صنع القرار، كما يعرض هذا المقرر الأساسيات النظرية لمن أراد استكمال دراسة الإحصاء دراسة تفصيلية.

المتطلبات الأساسية للمقرر:

لا يوجد.

أهداف المقرر:

- فهم كيفية تحليل وعرض البيانات باستخدام أساليب البحث الكمي المناسبة، يتضمن ذلك فهم أساليب أخذ العينات وتحليل البيانات والإحصاءات وعرضها.
- إجراء تحليل الأثر باستخدام الأساليب والأدوات الإحصائية المناسبة، وتقديم مذكرة مكتوبة موجزة واضحة الاسباب مرفقة بجدول ورسوم بيانية مدمجة بشكل مناسب.
- تطوير نقد سليم حول النتائج المتحصل عليها باستخدام التحليل الإحصائي.

نواتج التعلم:

- بنهاية هذا المقرر سيكون الطالب قادراً على:
- فهم المستويات المختلفة للقياس (الإسمية والترتيبية والفاصل / النسبة) وأهميتها لأساليب التحليل المختلفة.
- فهم الإحصاء الوصفي الأساسي بما في ذلك المتوسط والوسيط والوضع والمدى والانحراف المعياري، والقدرة على حساب هذه الإحصائيات وإنشائها باستخدام برنامج STATA ، وفهم متى يكون كل منها مناسباً للأغراض الوصفية.
- حساب مقدار الثقة للوسائل والنسب وتقييم المزايا النسبية لتقديرات النقطة مقابل الفاصل الزمني للوسائل والنسب.
- فهم المبادئ الأساسية للاستدلال الإحصائي بما في ذلك أهمية توزيع العينات والخطأ المعياري.
- القدرة على تحديد الاختبارات المناسبة ذات الدلالة الإحصائية للاختلافات في المتوسطات، والاختلافات في التوزيعات المئوية والجدول المتقاطعة ، وتنفيذ هذا العمل يدوياً وباستخدام برنامج STATA.
- تحديد متى يكون الانحدار ثنائي المتغير والارتباط نهجين تحليليين مناسبين، ولحساب وتفسير معاملات الانحدار والارتباط، يدوياً وباستخدام برنامج STATA.
- تصميم تحليل الانحدار المتعدد، لاستخراج نتائج الانحدار باستخدام برنامج STATA، وتفسير هذه النتائج إحصائياً ونظرياً.
- إختبار وتوليف وتلخيص البيانات الكمية للفئات المختلفة والقدرة على توصيل المفاهيم والنتائج الإحصائية بشكل سهل.
- فهم أهمية عدم التحيز عند أخذ العينات.
- تحديد الفرق بين الخطأ من النوع الأول والنوع الثاني.
- فهم السببية، بما في ذلك التمييز بين الارتباط والسببية، والتحديات التي تواجه تقدير العلاقات السببية، وأهمية السببية لتحديد الأثر.

محتويات المقرر:

- مقدمة: الإحصاء: ما الذي يدور حوله؟ - الإحصاء الوصفي الأساسي.
- الميل المركزي والتشتت: مقاييس الاتجاه المركزي - مقاييس التشتت.
- المنحنى الطبيعي: التوزيع الطبيعي.
- أخذ العينات وتوزيع العينات: كيفية أخذ العينات، وتوزيع العينات، واستخدام إحصائيات العينة لعمل استنتاجات حول الفئة المستهدفة (خطأ أخذ العينات - الخطأ المعياري لإحصاء العينة - نظرية الحدود المركزية).
- التقدير.
- اختبار الفرضيات - 1.
- اختبار الفرضيات - 2
- تحليل التباين
- طاولات ثنائية المتغير ، مربع كاي.

• الانحدار ثنائي المتغير والارتباط. • التحكم في المتغيرات الأخرى. • المتغيرات الوهمية ، والتحكم في المتغيرات الأخرى	
تقييم المقرر:	
سيتم تقييم المقرر بناء على العناصر التالية:	
%10	المشاركة والنقاش
%10	الإختبارات القصيرة
%15	التكليفات الفردية
%25	إختبار منتصف الفصل الدراسي
%40	الإختبار النهائي
المراجع الرئيسية:	
• Freedman, David, Robert Pisani, & Roger Pervis (2007). Statistics. New York: W. W. Norton. • James, Gareth, Daniela Witten, Trevor Hastie, & Robert Tibshirani (2013). An Introduction to Statistical Learning: With Applications in R. New York: Springer. • Kabacoff, Robert (2015). R In Action: Data Analysis and Graphics with R. Shelter Island, NY: Manning Publications Co. • J. F. Healey's The Essentials of Statistics: A Tool for Social Research (4th Edition). • Wadsworth/Cengage Learning 2016, ISBN-3:9781305093836)– hereinafter Essentials.	

أولاً: المقررات الأساسية (الإجبارية)

المستوي الثاني

م	المقرر	كود المقرر	نظري	عملي	ساعات المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق (إن وجد)
1	طرق ومناهج البحث للمتابعة والتقييم	PME-105	30	15	45	3	PME-104

وصف المقرر:

يهدف هذا المقرر لتعريف الطلاب بكيفية إجراء البحوث في مجال المتابعة والتقييم ويقدم مقدمة نظرية لتمكينهم من إجراء دراسات تجريبية بنجاح باستخدام تقنيات كمية ونوعية لتحليل البيانات. يحتوي المقرر على اقترايين. الأول هو الاقتراب التراكمي والذي يعرف الطالب بمحتويات المقرر النظري والعملي بشكل متدرج، والثاني يتعلق بإشراك طلاب الماجستير في الحياة العملية من أجل تطوير المهارات اللازمة لإنتاج مساهمات علمية ذات جودة عالية. يشمل هذا المقرر على موضوعات فيحتوي كل موضوع على أقسام تناقش الفكرة الأساسية ذات الصلة بالمقرر المدروس. يتم توضيح هذه الأقسام بانتظام مع تدريب للطلاب لتوحيد وتقييم فهمهم للموضوعات المقدمة

المتطلبات الأساسية للمقرر:

الطرق / الأساليب الإحصائية - PME-104

أهداف المقرر:

يهدف المقرر إلى توجيه طلاب برنامج المتابعة والتقييم نحو تحقيق الكفاءة والإتقان في الجانبين النظري والعملي للمتابعة والتقييم. يمكن تحقيق هذا الهدف الأساسي من خلال مساعدة الطلاب على تحديد موضوع البحث، والارتقاء بالمستوى الفكري، من خلال تعلم التفكير النقدي، ومهارات اتخاذ القرار، واستقلالية الفكر، وتعزيز الحكم الفردي، واكتساب مهارة تطبيق نظرية البحث، وأساليبها وتطوير المهارات المطلوبة في كتابة مقترحات البحث والتقارير والأطروحة.

نواتج التعلم:

بعد الإنتهاء من المقرر، يجب أن يكون الطالب قادرًا على:

- تصنيف الورقة العملية إذا كانت بحثًا علميًا ام غير ذلك.
- استيعاب أهمية المنهج في البحث العلمي.

- التعريف بالإطار المفاهيمي داخل كل مشروع بحثي (مشكلة البحث) - ومناقشة المشكلة القابلة للبحث.
- تقييم الأدبيات، بالإضافة إلى مجموعة متنوعة من المصادر.
- تحديد أهداف البحث.
- جمع بيانات البحث.
- مناقشة كيفية الاستشهاد بالمصادر، باستخدام طريقة جمعية علم النفس الأمريكية (APA)، وتوضيح أسباب هذا الاختيار.
- طرح مقترح بحثي مقبول.
- تحديد موضوع بحثي.
- أخذ عينات معبرة عن الدراسة.
- كتابة تقرير بشكل علمي.

محتويات المقرر:

- منهجية البحث: (مراجعة الأساسيات - معنى البحث - تعريفات البحث - أهداف البحث - الدافع إلى إجراء البحث - الخصائص العامة للبحث - معايير البحث الجيد - أنواع البحوث).
- مشكلة البحث: (توصيف المشكلة - بيان أساليب المشكلة - تحديد المشكلة - تقييم المشكلة).
- مراجعة الأدبيات: (الأهداف - المصادر - طريقة كتابة المراجعة).
- فروض البحث: (الفرضية الجيدة - المتغيرات في الفرضية - صياغة الفرضية - اختبار الفرضية).
- منهج البحث: (المنهج النوعي - المنهج الكمي - نهج الأساليب المختلطة - معايير اختيار منهج البحث).
- استراتيجيات البحث: (ما هي استراتيجيات البحث؟ - أي استراتيجية تختار؟ - دراسات الحالة - التجارب).
- طرق جمع البيانات (الاستبيانات - المقابلات - المجموعات البؤرية - الملاحظة - أخذ العينات)
- المراجع / الأدبيات.
- أخلاقيات البحث العلمي.

تقييم المقرر:

سيتم تقييم المقرر بناء على العناصر التالية:

- المشاركة والنقاش 10%
- الإختبارات القصيرة 10%
- التكاليفات الفردية 15%
- إختبار منتصف الفصل الدراسي 25%
- الإختبار النهائي 40%

المراجع الرئيسية:

- Kumar, R. (2011). Research Methodology: a step-by-step guide for beginners (3rd edition). London, UK: TJ International Ltd, Padstow, Cornwall.
- Wallinman, N. (2006). Your Research Project: A step-by-step guide for the first-time researcher. London: Sage Publications.
- Asika, N. (2006), Research Methodology in the Behavioural Sciences. Lagos, Nigeria: Longman Nigeria PLC.
- Beauchamp, T.L. et al (eds) (1987), Ethical Issues in Social Science Research. Bestipore: Johns Hopkins University Press.
- Bell, J. (2000), Doing Your Research Project, Buckingham. Open University, Press.
- Osuala, E.C. (2005), Introduction to Research Methodology. Onitsha, Nigeria, 3rd Edition: Africana-Fep Publishers Limited.



أولاً: المقررات الأساسية (الإجبارية)

المستوي الثاني

م	المقرر	كود المقرر	نظري	عملي	ساعات المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق (إن وجد)
2	الطرق الكمية للمتابعة والتقييم	PME-106	30	15	45	3	PME-104

وصف المقرر:

تركز عملية المتابعة والتقييم على تقييم جودة البرنامج وأثره العام. يتناول هذا المقرر الجوانب الكمية أو الإحصائية للمتابعة والتقييم من حيث: ما الذي يجب قياسه، وكيفية قياسه، وكيفية التحليل والاستدلال على المراحل المختلفة في تنفيذ البرنامج. يطرح المقرر المكونات الكمية للمتابعة والتقييم، سواء الأساليب الحالية أو المبتكرة. تشمل الموضوعات التحقق من البيانات الصحيحة، وإنشاء بيانات العمل لتقييم الأداء والأثر، وإجراء اختبارات تي-T، واختبارات التباين الإحصائي ANOVA، وتحليل التباين ANCOVA، والمطابقة، والاختلاف في الاختلافات، وانحسار الانحدار في تقييم البرنامج، ونشر النتائج الكمية. يتطرق المقرر إلى الأساليب الكمية في تخطيط المشروعات ومتابعتها وتقييمها، ويوفر فرصة للطلاب لتصميم التقييمات الكمية وتطبيق المقاييس الإحصائية لاختبار الفرضيات، وسيطبق الطلاب البرامج الإحصائية في إدارة البيانات ومعالجتها وإنتاج تقارير وصفية وتحليلية تلبي إرشادات وتوقعات الممارسين المحترفين في هذا المجال، وسيتم توجيه الطلبة لاستخدام الإجراءات الإحصائية المختلفة، بما فيها الإحصاءات الوصفية والارتباط والتمثيل البياني للبيانات من خلال التقنيات الاستنتاجية والتباين، وغيرها.

المتطلبات الأساسية للمقرر:

الطرق /الأساليب الإحصائية -PME-104

أهداف المقرر:

- إستكشاف الأدوات والأساليب النوعية المستخدمة في تقييم وعرض وتوصيل البيانات الكبيرة والصغيرة.
- التدريب على كيفية تلخيص النتائج وعرضها على أصحاب المصالح حتى يتمكنوا من اتخاذ قرارات لتحسين الجودة الكلية وكفاءة المؤسسة.

نواتج التعلم:

بعد الإنتهاء من المقرر ، يجب أن يكون الطالب قادر على:

- تحديد الفرق بين الأنواع المختلفة من البحث الكمي.
- تحديد ووصف الأنواع المختلفة من الصلاحية والثقة.
- تحديد واختبار الفرضية باستخدام طرق البحث الكمي.
- تطبيق الإحصاءات الوصفية والاستنتاجية المختلفة.
- استخدام البرامج الإحصائية لإدارة البيانات وتحليلها وعرض النتائج.
- تقييم الإستراتيجيات المختلفة لتحليل البيانات الكمية.
- فهم أهمية الاعتبارات الأخلاقية المتعلقة بجمع البيانات الكمية.

محتويات المقرر:

يشمل المقرر الموضوعات التالية:

- مقدمة في البحث الكمي.
- أخذ العينات وتصميم الاستبيان.
- جمع وإدارة البيانات الكمية.
- مقاييس النزعة المركزية.
- الارتباطات / العلاقات.
- اختبار T وتحليل التباين.
- تحليل الانحدار.
- تكاليف الطلبة:
- مشروع بحثي بالتطبيق على دراسات حالة في مجتمعات الطلاب.
- خطة جمع البيانات.
- تطبيق المتغيرات.
- تحليل البيانات وعرضها.
- تحليل الانحدار

تقييم المقرر:

سيتم تقييم المقرر بناء على العناصر التالية:

- المشاركة والنقاش 10%
- الإختبارات القصيرة 10%
- التكاليفات الفردية 15%
- اختبار منتصف الفصل الدراسي 15%
- الاختبار النهائي 50%

المراجع الرئيسية:

- Managing for impact in rural development , A guide to Monitoring and Evaluation, Methods
- for Monitoring and Evaluation available at:
<http://site.iugaza.edu.ps/walhabil/files/2017/12/Methods-for-Monitoring-and-Evaluation.pdf>
- Cardno (2017) Toolkit for Monitoring and Evaluation Data Collection, Pacific Women Shaping Pacific Development Cardno Emerging Markets.
- Any other materials relevant to the course topic



أولاً: المقررات الأساسية (الإجبارية)

المستوى الثاني

م	المقرر	كود المقرر	نظري	عملي	ساعات المقرر	ساعات المعتمدة	المتطلب السابق (إن وجد)
3	الطرق الكيفية للمتابعة والتقييم	PME-107	30	15	45	3	PME-104

وصف المقرر:

يركز المقرر على المهارات اللازمة للقيام بجمع البيانات النوعية لتخطيط ومتابعة وتقييم المشروعات. يتطرق المحتوى الدراسي إلى نقاط القوة والضعف للبيانات الكيفية واستخداماتها، والتحقق من الظروف التي يستخدم فيها مخطوط المشروعات والبرامج والمديرون والمقيمون بالأساليب النوعية. سيتعلم الدارسون كيفية استخدام أساليب جمع البيانات النوعية النموذجية واستخدامها في أعمال مخططي المشروع والمديرين والمقيمين، بما في ذلك الملاحظة العامة وملاحظة المشاركين والأدوات التشاركية والمقابلات ومجموعات النقاش البورية. سيطبق الدارسون بشكل عملي العديد من تقنيات جمع البيانات بالتعاون مع منظمة في مجتمعهم المحلي. يقدم المقرر لمحة عامة عن الطرق الكيفية واستخدامها في المتابعة والتقييم لتحسين قدرة المشاركين على إجراء عمليات متابعة وتقييم عالية الجودة للمشروعات والبرامج. يشمل محتوى المقرر النظرية والأساليب والخبرة العملية اللازمة لمساعدة المشاركين على تصميم وتنفيذ وإدارة مشروعات وبرامج المتابعة والتقييم النوعية. تلعب الطرق الكيفية لجمع البيانات دوراً مهماً في المتابعة والتقييم من خلال: تحسين جودة التقييمات الكمية القائمة على المسح، وتعزيز تصميم استبيانات المسح، وتوضيح نتائج المتابعة والتقييم الكمية.

المتطلبات الأساسية للمقرر:

الطرق / الأساليب الإحصائية - PME-104

أهداف المقرر:

تزويد الطلاب بمقدمة لنوعين شائعين من جمع البيانات: مجموعات التركيز والمسوحات المنزلية.

- شرح مزايا الأنواع المختلفة لجمع البيانات.
- المقارنة بين مزايا وعيوب الأسئلة المفتوحة والمغلقة.
- كتابة أمثلة لأسئلة المجموعة المركزة/البورية.
- إعداد نماذج لأسئلة الاستبيان.
- إعداد دليل قصير للمقابلة الجماعية/البورية أو استبيان استطلاعي.

نواتج التعلم:

بعد الإنتهاء من المقرر ، يجب أن يكون الطالب قادراً على:

- تحديد أنواع أسئلة المتابعة والتقييم التي يمكن الإجابة عليها بأساليب كيفية.
- اختيار الأساليب الكيفية المناسبة للإجابة على أسئلة المتابعة والتقييم.
- تحديد الخطوات المتبعة في إعداد بروتوكول التقييم الكيفي.
- فهم الاعتبارات الأخلاقية للمتابعة والتقييم الكيفي.
- تلخيص عملية جمع البيانات النوعية وإدارتها وتحليلها.
- وصف كيف يمكن استخدام البيانات الكيفية لاتخاذ قرارات البرنامج.
- تقييم جودة التقرير الكيفي.
- وضع خطة لنشر واستخدام البيانات.

محتويات المقرر:

يشمل المقرر الموضوعات التالية:

- مقدمة عن الطرق الكيفية للمتابعة والتقييم.
- أسئلة الطرق الكيفية والتميز.
- الملاحظة وملاحظة المشاركين.
- المفاهيم والمؤشرات والأدوات التشاركية.
- الأسئلة الكيفية للمقابلات والمقابلات غير المنظمة.
- مجموعات التركيز/البؤرية.
- تحليل البيانات واستعراضها.
- إجراء تحليل أصحاب المصالح.
- الحكم على جودة التقرير الكيفي.
- أمثلة المهام المشروعات خلال المقرر تتضمن: مشروع بحثي على منظمة مجتمعية تتضمن الملاحظة والمقابلات ومجموعة التركيز - البحث الكيفي - تحليل البيانات نظير لنظير.

تقييم المقرر:

سيتم تقييم المقرر بناء على العناصر التالية: المشاركة والحوار	10%
الاختبارات القصيرة	10%
التكليفات الفردية	15%
اختبار منتصف الفصل الدراسي	15%
الاختبار النهائي	50%

المراجع الرئيسية:

- FocusGroups:Theory and Practice (3rd Edition), by Stewart and Sham dasani.
- Survey Methodology (2nd Edition), by Groves, Fowler, Couper, Lep kowski, Singer, and Tour
- angean.



أولاً: المقررات الأساسية (الإجبارية)

المستوى الثاني

م	المقرر	كود المقرر	نظري	عملي	ساعات المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق (إن وجد)
4	إدارة المشروعات والبرامج	PME-108	30	15	45	3	PME-103

وصف المقرر:

كل منظمة تدبر مشروعات / برامج، إما بشكل رسمي أو غير رسمي. يتناول المقرر مبادئ التخطيط وطرق التنفيذ بحيث يمكن إدارة المشروعات / البرامج التنموية بشكل أكثر فاعلية وكفاءة سواء في العمل أو في الحياة اليومية. لذلك يغطي هذا المقرر جميع جوانب إدارة المشروع / البرنامج بما في ذلك تحديد المشروع / البرنامج، والأساليب والإستراتيجيات، وجدولة الموارد وتخصيصها، والقيادة، وإدارة فرق العمل، والشراكة، وتقليل المخاطر، وقياس تقدم المشروع / البرنامج وأدائه، وإنهاء المشروع / البرنامج ومراجعته. يتناول المقرر كيفية استخدام البرامج الإلكترونية في تنفيذ وإدارة المشروعات / البرامج التنموية. ستساعد دراسات الحالات والسيناريوهات الواقعية على التفاعل وتعلم تطبيق المنهجيات والممارسات الجيدة لإدارة المشروع / البرامج الرسمية، وسيتم التركيز في هذا المقرر على استخدام الإطار المنطقي في التخطيط والتنفيذ.

المتطلبات الأساسية للمقرر:

أساسيات المتابعة والتقييم PME-103

أهداف المقرر:

- فهم إدارة المشروع / البرنامج من خلال كل مرحلة من مراحل دورة حياة إدارة المشروع / البرنامج.
- توثيق احتياجات وأولويات أصحاب المصالح / المستفيدين الرئيسيين.
- وضع استراتيجية تنفيذ التي تلبي توقعات أصحاب المصالح / المستفيدين.
- استخدام الإطار المنطقي في تخطيط المشروعات / البرامج التنموية.
- تحديد مؤشرات الأداء والانجاز في مصفوفة تخطيط المشروع / البرنامج.
- تطوير خطة المشروع / البرنامج لتحقيق التوازن بين النطاق والوقت والتكلفة والمخاطر.
- تقييم تعقيد المشروع / البرنامج وتحليل النطاق بدرجة مناسبة من التفصيل.
- وضع ضوابط المشروع / البرنامج لضمان نتيجة ناجحة.
- متابعة أنشطة المشروع / البرنامج وتقييم التقدم بفعالية.
- تقرير الحالة والأداء بكفاءة وفعالية.
- جمع الدروس المستفادة وإنشاء أرشيف للمشروع / البرنامج يساهم في قاعدة خبرة المنظمة.

نواتج التعلم:

بعد الإنتهاء من المقرر، يجب أن يكون الطالب قادر أعلى:

- وصف كيفية بدء مشروع / برنامج من خلال تحديد هدف المشروع / برنامج، وتحديد الأولويات وتحديد هيكل المشروع / البرنامج.
- شرح كيفية إعداد خطة المشروع / البرنامج من خلال تحديد النطاق، تبعيات المهام، والجدول الزمني، والافتراضات، والمخاطر باستخدام الإطار المنطقي.
- تحديد العوامل التي تؤدي إلى نجاح المشروع / البرنامج .
- وصف المراحل المخلفة لدورة حياة المشروع / البرنامج (PCM) والدور الذي تلعبه كل مرحلة في تطور المشروع / البرنامج.
- شرح كيفية تنفيذ المشروع / البرنامج من خلال متابعة التقدم، والتواصل مع أصحاب المصالح، وتحديد كيفية التصحيح والتحكم باستخدام مؤشرات الأداء والانجاز.
- تطوير الوعي ببعض التحيزات السلوكية في إعداد المشروع / البرنامج وتحديد كيفية تأثيرها على تخطيط وتنفيذ المشروع / البرنامج.
- تطوير ثقافة تخطيط المشروعات / البرامج وإدارتها من خلال التحديد الصحيح لأهداف وغايات المشروع / البرنامج وترتيبها حسب الأولوية.
- تحديد أنسب منهجية لإدارة المشروع / البرنامج واضعا في الاعتبار أهداف المشروع / البرنامج ، ودرجات عدم اليقين ، والافتراضات والمخاطر.

محتويات المقرر:

يشمل المقرر الموضوعات التالية:

- دورات حياة المشروع / البرنامج وإطار عمل إدارة المشروعات / البرامج، الأخلاقيات في إدارة المشروعات / البرامج.
- إدارة أصحاب المصالح.
- التخطيط: استخدام مصفوفة الاطار المنطقي.
- التخطيط: إدارة الاتصال.
- التخطيط: إدارة النطاق، (WBS work breakdown schedule) جدول توزيع العمل، إدارة الوقت.
- عرض برمجيات ادارة المشاريع.
- التخطيط: الجودة وإدارة المخاطر والافتراضات.
- التخطيط: إدارة التكاليف.
- التخطيط: إدارة الموارد البشرية والمشتريات.
- التنفيذ: المتابعة والتقييم.

- التكامل وإدارة التغيير.
- مرونة إدارة المشروعات / البرامج، إغلاق المشروع / البرنامج.
- إعادة النظر في الأخلاقيات، مكتب إدارة المشروعات / البرامج؛ المشروعات / البرامج الحكومية والضخمة.

تقييم المقرر:

سيتم تقييم المقرر بناء على العناصر التالية:

- المشاركة والنقاش 10%
- الاختبارات القصيرة 10%
- التكاليفات الفردية 15%
- اختبار منتصف الفصل الدراسي 25%
- الإختبار النهائي 40%

المراجع الرئيسية:

- Heagney, Joseph. Fundamentals of project management / Joseph Heagney.—4th ed, available at:
https://www.nesacenter.org/uploaded/conferences/SEC/2014/handouts/Rick_Detwiler/15_Detwiler_Resources.pdf.
- Meredith, J. and Mantel, S., (2000) Project Management: A managerial Approach, 4th Edition, J. Wiley & Sons New York, ISBN: 0471016268 [Dewey Library HD69.P75.M47 1995], which can be purchased through the MIT Coop also.
- B. B. Goel, "Project Management- Principles and Techniques".
- R. L. Pitale, "Project Appraisal Technique".
- Jack R. Meredith & Samuel J. Mantel., "Project Management".

توصيف المقررات التخصصية لبرنامج
الماجستير المهني في المتابعة والتقييم

ثانياً: المقررات التخصصية

المستوى الثالث

م	المقررات	كود المقرر	نظري	عملي	ساعات المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق (إن وجد)
1	ممارسات المتابعة والتقييم	PME-110	30	15	45	3	PME-103
2	المؤشرات في المتابعة والتقييم	PME-111	30	15	45	3	PME-103
3	المتابعة والتقييم المبني على النتائج	PME-112	30	15	45	3	PME-103
4	بحث تطبيقي في المتابعة والتقييم	PME-113	15	30	45	3	PME-103 & PME-105

الساعات الدراسية 12 وحدة معتمدة

المستوى الرابع

م	المقررات	كود المقرر	نظري	عملي	ساعات المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق (إن وجد)
1	بحث تطبيقي في المتابعة والتقييم	PME-113	0	45	45	3	PME-103 & PME-105
2	دراسة جدوى المشروع	PME-114	30	15	45	3	PME-108
3	اختياري (1)		30	15	45	3	---
4	اختياري (2)		30	15	45	3	---

الساعات الدراسية 12 وحدة معتمدة

ثانياً: المقررات التخصصية

المستوي الثالث

م	المقرر	كود المقرر	نظري	عملي	ساعات المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق (إن وجد)
1	ممارسات المتابعة والتقييم	PME-110	30	15	45	3	PME-103

وصف المقرر:

يتناول المقرر تحديد النتائج الرئيسية للمشروع على مستويات مختلفة، وإعداد وتنفيذ نظام للمتابعة والتقييم. لذلك، سيناقش الجزء الأول من المقرر أهمية المتابعة والتقييم، ومكانها في دورة المشروع / البرنامج وارتباط أصحاب المصالح المختلفين بالنظام، كما سينظر في العناصر المختلفة التي يجب أخذها في الاعتبار أثناء تصميم المشروعات والبرامج من أجل وضع نظام متابعة وتقييم، مثل نظريات التغيير وإعداد الأطر المنطقية للمشروعات والبرامج. يتناول الجزء الثاني من المقرر المكونات الرئيسية لنظام المتابعة والتقييم والمساءلة بالإضافة إلى الإستراتيجيات والأدوات المختلفة لجمع البيانات وعلاقتها بالدراسات ذات الصلة والمتابعة وتقييمات نهاية المشروع والأثر. سيركز الجزء الثالث من المقرر على كيفية فهم واستخدام وتواصل المعلومات التي تم جمعها من خلال متابعة وتقييم تنفيذ المشروعات أو البرامج إلى أصحاب المصالح.

المتطلبات الأساسية للمقرر:

أساسيات المتابعة والتقييم -PME-103.

أهداف المقرر:

- استخدام أسلوب مختلط للمتابعة والتقييم عند قياس مدخلات ومدى تقدم ونتائج وأثر المشروعات أو البرامج.
- إعداد وتنفيذ نماذج تسجيل بيانات المتابعة والتقييم للمشروعات أو البرامج.
- توصيل نتائج المتابعة والتقييم إلى أصحاب المصالح.

نواتج التعلم:

بعد الانتهاء من المقرر، يجب أن يكون الطالب قادراً على:

- مناقشة دور وأهمية نظام المتابعة والتقييم.
- مناقشة موقع المساءلة والتعلم في إدارة المشروعات.
- تحديد المكونات الرئيسية لنظام المتابعة والتقييم.
- شرح دور الأطر المنطقية.
- مناقشة مزايا ومحددات الأطر المنطقية.
- عرض خصائص المؤشر الجيد.

- اختيار أدوات جمع البيانات المناسبة.
- تحديد أصحاب المصالح في المتابعة والتقييم والدور الذي ينبغي أن يقوموا به.
- إعداد إطار منطقي للمشروع.
- تخطيط نظام متابعة وتقييم.
- تنفيذ نظام متابعة وتقييم.
- فهم معلومات المتابعة والتقييم لصياغة التوصيات.

محتويات المقرر:

يشمل المقرر الموضوعات التالية:

- مقدمة للمتابعة والتقييم.
- منطقية المشروع أو البرنامج.
- تخطيط عملية التغيير.
- الأطر المنطقية.
- اختيار المؤشرات.
- دور المتابعة والتقييم ضمن دورة البرنامج أو المشروع.
- التخطيط للمتابعة والتقييم.
- طرق جمع البيانات.
- المداخل الموجهة نحو نتائج المتابعة والتقييم (أفضل الممارسات).
- جمع البيانات النوعية والكمية وتحليلها وعرضها لأغراض المتابعة والتقييم.
- تحليل بيانات المتابعة والتقييم.
- تقييم قياس الأثر.
- توصيل نتائج المتابعة والتقييم.
- تأملات نقدية بشأن المتابعة والتقييم.
- قضايا المتابعة والتقييم الناشئة.
- الاعتبارات الأخلاقية في تقييم البرنامج/المشروع.

تقييم المقرر:

سيتم تقييم المقرر بناء على العناصر التالية:

- المشاركة والنقاش 10%
- الإختبارات القصيرة 10%
- التكاليفات الفردية 15%
- إختبار منتصف الفصل الدراسي 15%
- الإختبار النهائي 50%

المراجع الرئيسية:

- Humentum (2019) A Guide to the MEAL DPro: Monitoring, Evaluation, Accountability and Learning for Development Professionals.
- Mertens, D. M. and Wilson, a. T. (2019) Program Evaluation theory and Practice 2nd edn. New York: The Guildford Press.
- Bakewell, O. and Garbutt, A. (2005) The use and abuse of the logical framework approach, Stockholm: Sida.
- Bamberger, M., Rao, V., and Woolcock, M. (2010) 'Using Mixed Methods in Monitoring and Evaluation: Experiences from International Development'. Policy Research Working Paper 5245. Washington: The World Bank
- Any Other Materials Related to the course topics.
- International Federation of Red Cross and Red Crescent Societies Project/programme monitoring and evaluation guide 2011, available at: <https://www.ifrc.org/Global/Publications/monitoring/IFRC-ME-Guide-8-2011.pdf>
- Measurement, Learning & Evaluation Project. (2013). Measuring success toolkit: sample outline of an M&E plan. Retrieved from <https://www.urbanreproductivehealth.org/toolkits/measuring-success/sample-outline-me-plan>.
- USAID. (2016). USAID evaluation policy. Washington, DC, USA: USAID. Retrieved from <https://www.usaid.gov/sites/default/files/documents/1870/USAIDEvaluationPolicy.pdf>

ثانياً: المقررات التخصصية (الإجبارية)

المستوى الثالث

م	المقرر	كود المقرر	نظري	عملي	ساعات المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق (إن وجد)
2	المؤشرات في المتابعة والتقييم	PME-111	30	15	45	3	PME-103

وصف المقرر:

تعتبر سلسلة النتائج نموذجاً نظرياً لتحديد المكونات المترابطة المطلوبة لإنجاح المشروع (بما في ذلك المدخلات والأنشطة والمخرجات والنتائج والأثر). يتناول المقرر تحديد مؤشرات متابعة هذه المكونات المختلفة من خلال تقييم ما إذا كانت المبادرة التي يتم تنفيذها تسير كما هو مخطط لها، أم إذا كان من الضروري تعديل أنشطة المشروع لتعظيم الفائدة والتغلب على العقبات غير المتوقعة. فبدون وجود بيانات عن المدخلات والأنشطة والمخرجات والنتائج والآثار، قد يستحيل التمييز بين المشروعات التي تحقق الأثر المرجو منها وتلك التي تحتاج إلى تعديل أو إغلاق. سوف يتم تناول مجموعة من المؤشرات لمستويات القياس التالية: - استخدام المؤشرات لمتابعة الأنشطة ووصف مخرجات المشروعات، وتتبع النتائج، وتقييم مدى تحقق الهدف المرجو. يتطلب كل مستوى من مستويات القياس مؤشرات متخصصة متعلقة بها. يتطرق هذا المقرر إلى الاختلافات الرئيسية بين الأنشطة والمخرجات والنتائج والأثر، وتقدم أمثلة لمؤشرات مختلفة، و مصادر البيانات وطرق توفيره، وبالتالي فمن الضروري معرفة تحديد مؤشرات المتابعة وتقييم الأطر المنطقية للمشروعات / البرامج.

المتطلبات الأساسية للمقرر:

أساسيات المتابعة والتقييم - PME-103.

أهداف المقرر:

- تطوير مقاييس أداء المشروع أو البرنامج أو ("المؤشرات") التي تمكن الطلاب من تتبع المكونات الرئيسية، مع إشارة خاصة إلى تحديات جمع البيانات.
- تطوير مؤشرات المشاريع أو البرامج لرصد وتقييم أدائها وملء نماذج السجل الخاصة بهم في الأطر المنطقية.
- تصميم مشاريع/ برامج مؤشرات المدخلات والأنشطة والمخرجات والنتائج والآثار، بما في ذلك المؤشرات النموذجية.
- تقديم إرشادات حول استخدام مجموعة المؤشرات التي تعتمد على مصادر متعددة للمعلومات.

نواتج التعلم:

بعد الإنتهاء من المقرر ، يجب أن يكون الطالب قادرأعلى:

- توضيح الاختلافات الرئيسية بين مؤشرات النشاط والمخرجات والنتائج والتأثير ، مع تقديم أمثلة على المؤشرات.
- معرفة مصادر البيانات ذات الصلة والمنهجيات.
- التمييز بين مقاييس النشاط والمخرجات والنتائج والأثر.
- تطوير المؤشرات الرئيسية التي تعكس المفاهيم الرئيسية للمشروع أو البرنامج
- تحديد مصادر البيانات التي يمكن أن تعتمد عليها المؤشرات.
- فهم التحديات التي يجب على مديري المشاريع أو البرامج أن يكونوا على دراية بها عند اختيار المؤشرات.
- اختيار الوقت المناسب لاستخدام المؤشرات.
- تحديد مصادر البيانات.

محتويات المقرر:

يشمل المقرر الموضوعات التالية:

- تعريف وأهمية وأنواع المؤشرات؟
- العوامل التي يجب مراعاتها عند اختيار مؤشرات المشروع.
- خطوات اختيار المؤشرات.
- أسباب تتبع المدخلات والأنشطة والمخرجات والنتائج والآثار.
- نظريات التغيير.
- مؤشرات المدخلات والأنشطة والمخرجات والنتائج والآثار.
- مؤشرات المدخلات: الموارد المطلوبة.
- مؤشرات النشاط: أنشطة المشروع.
- مؤشرات المخرجات: ما أنتجه المشروع.
- مؤشرات النتائج: إنجازات المشروع.
- مؤشرات التأثير: كيف يساهم مشروعك في تحقيق الأهداف الاستراتيجية عالية المستوى.
- تطوير مؤشرات للرصد والتقييم.
- اختيار مصادر البيانات.
- الجمع بين مصادر البيانات الكمية والنوعية.
- قائمة مراجعة جمع البيانات.
- وضع خطة لجمع البيانات.
- تحليل وتصور البيانات الكمية والنوعية

تقييم المقرر:

سيتم تقييم المقرر بناء على العناصر التالية:

- المشاركة والنقاش 10%
- الإختبارات القصيرة 10%
- التكاليفات الفردية 15%
- إختبار منتصف الفصل الدراسي 15%
- الإختبار النهائي 50%

المراجع الرئيسية:

- Identifying indicators for monitoring and evaluation 2019, NyaradzoMutanha, available at: <https://www.bridge.org.za/wp-content/uploads/2019/06/Identfying-indicators-for-monitoring-and-evaluation.pdf>.
- NicolinaLamhauge et al.,The use of indicators for monitoring and evaluation of adaptation: Lessons from development co-operation agencies available at:
file:///C:/Users/aa/Desktop/The_use_of_indicators_for_monitoring_and_evaluation.pdf.
- Jim Parsons Caitlin Gokey Monica Thornton Date: October 15, 2013. Indicators of Inputs, Activities, Outputs, Outcomes and Impacts in Security and Justice Programming available at
https://assets.publishing.service.gov.uk/government/uploads/system/uploads/attachment_data/file/304626/Indicators.pdf.
- Arturo Izurieta et al., Developing Indicators for Monitoring and Evaluating Joint Management Effectiveness in Protected Areas in the Northern Territory, Australia, 2011 available at:
https://www.jstor.org/stable/26268926?seq=1#metadata_info_tab_contents.
- <https://www.ifrc.org/en/who-we-are/performance-and-accountability/monitoring-and-evaluation/>.
- Identifying indicators for monitoring and evaluation 2019, NyaradzoMutanha, available at: <https://www.bridge.org.za/wp-content/uploads/2019/06/Identfying-indicators-for-monitoring-and-evaluation.pdf>.

- Nicolina Lamhauge et al., The use of indicators for monitoring and evaluation of adaptation: Lessons from development co-operation agencies available at:
file:///C:/Users/aa/Desktop/The_use_of_indicators_for_monitoring_and_evaluation.pdf
- Jim Parsons Caitlin Gokey Monica Thornton Date: October 15, 2013. Indicators of Inputs, Activities, Outputs, Outcomes and Impacts in Security and Justice Programming available at
https://assets.publishing.service.gov.uk/government/uploads/system/uploads/attachment_data/file/304626/Indicators.pdf.
- Arturo Izurieta et al., Developing Indicators for Monitoring and Evaluating Joint Management Effectiveness in Protected Areas in the Northern Territory, Australia, 2011 available at:
https://www.jstor.org/stable/26268926?seq=1#metadata_info_tab_contents.
- <https://www.ifrc.org/en/who-we-are/performance-and-accountability/monitoring-and-evaluation/>.



ثانياً: المقررات التخصصية

المستوى الثالث

م	المقرر	كود المقرر	نظري	عملي	ساعات المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق (إن وجد)
3	المتابعة والتقييم المبني على النتائج	PME-112	30	15	45	3	PME-103

وصف المقرر:

يتناول هذا المقرر المبادئ والتطبيقات الخاصة بالمتابعة والتقييم المبني على النتائج، حيث يزود الدارسين الطلاب بمهارات إعداد وتنفيذ أنظمة المتابعة والتقييم المبني على النتائج، وسيستفيد الدارسون من أحدث تطبيقات المتابعة والتقييم بما في ذلك أساليب تحديد النتائج والأساليب التشاركية، سوف يقدم المقرر للمشاركين التعلم بالممارسة للتعرف على مستويات النتائج وربطها بالمؤشرات والتقنيات لتتبع وتقييم التقدم المحرز في المشروع من أجل تحقيق نتائج طويلة الأجل ومستدامة، و سيتعلم الدارسون الربط بين القياس المبني على النتائج ومتابعة وتقييم البرنامج من خلال التمارين والعمل الجماعي، وسيتم تخصيص وقت للتدريبات العملية وجلسات الأسئلة والأجوبة غير الرسمية حول مجالات مشاكل المتابعة والتقييم المشتركة، كما سيطلب من الدارسين توفير مصادر تعلم لمزيد من الدراسة.

المتطلبات الأساسية للمقرر:

أساسيات المتابعة والتقييم PME-103

أهداف المقرر:

- فهم المقصود بالمراقبة القائمة على النتائج (RBM) والتقييم.
- استخدام نهج الإطار المنطقي (LFA) لتصميم ورصد وتقييم المشاريع الإنسانية والتنمية المجتمعية بسهولة.
- تطبيق RBM و LFA لتطبيق تغيير إيجابي وقابل للقياس عالي المستوى يحافظ على رضا أصحاب المصلحة في المشروع.

نواتج التعلم:

بعد الانتهاء من المقرر، يجب أن يكون الطالب قادراً على:

- تحديد أصحاب المصلحة المعنيين المشاركين في مراقبة وتقييم المشاريع.
- توضيح مستويات نتائج المشروع الرئيسية.
- تصميم مشروع باستخدام الإطار المنطقي.

- وضع مؤشرات وأهداف لكل مستوى.
- تتبع مؤشرات الأداء على مدار دورة حياة المشروع.
- تقييم المشروع فيما يتعلق بنتائج محددة.
- تطوير وتنفيذ نظام للرصد والتقييم.
- وضع خطة رصد وتقييم شاملة.

محتويات المقرر:

يشمل المقرر الموضوعات التالية:

- مقدمة في إدارة المشاريع القائمة على النتائج.
- أساسيات الإدارة القائمة على النتائج.
- أهمية الإدارة القائمة على النتائج.
- الإدارة القائمة على النتائج مقابل إدارة المشاريع التقليدية.
- دورة حياة إدارة المشاريع القائمة على النتائج (RBM) (سبع مراحل).
- مجالات الإدارة القائمة على النتائج.
- أساسيات المراقبة والتقييم (التعريف - الأهمية - دورة حياة المراقبة والتقييم، إلخ).
- تحليل المشروع (تحليل الوضع - تقييم الاحتياجات - تحليل الإستراتيجية).
- تصميم النتائج في المراقبة والتقييم (نهج سلسلة النتائج - الأثر والنتائج والمخرجات والأنشطة - إطار النتائج والمسار السببي للرصد والتقييم).
- مؤشرات المتابعة والتقييم (التعريف - المقاييس - الارتباط بالنتائج - تتبع النتائج).
- نهج الإطار المنطقي (LFA) - مرحلة التحليل والتخطيط - تصميم الإطار المنطقي - تصنيف المخاطر في الإطار المنطقي - استخدام الإطار المنطقي كأداة لإدارة المشروع).
- نظرية التغيير.
- أنظمة المراقبة والتقييم.
- تخطيط المراقبة والتقييم.
- المسح الأساسي في الرصد والتقييم على أساس النتائج.
- تقييم أداء المشروع.
- تقييم الأثر.
- إدارة البيانات والتقييم والمتابعة.
- استخدام نتائج الرصد والتقييم ونشرها.
- الحفاظ على نظام للرصد والتقييم داخل المنظمة.
- شمول نظام الرصد والتقييم على أساس النتائج مصلحة الجميع.

تقييم المقرر:

نظام التقييم يعتمد على العناصر التالية:

- المشاركة والنقاش 10%
- الاختبارات القصيرة 10%
- التكاليفات الفردية 15%
- اختبار منتصف الفصل الدراسي 25%
- الاختبار النهائي 40%

المراجع الرئيسية:

- Jody ZallKusek and Ray C. Rist– Ten steps to a results-based monitoring and Evaluation System: A Handbook For Development Practitioners, 2004 Available At: Http://Www.Eldtraining.Com/Uploads/4/1/9/8/41988625/20161003_Rbm_Bkk_EvaIreport.Pdf <http://Documents1.Worldbank.Org/Curated/En/638011468766181874/Pdf/296720PAPER0100steps.Pdf>
- Report On Training On Results-Based Management, Monitoring And Evaluation Bangkok, Thailand 3 - 7 October 2016 ELD TRAINING Www.Eldtraining.Com, Available At:
- Khan, M. Adil. 2001. A Guidebook On Results Based Monitoring And Evaluation: Key Concepts, Issues And Applications. Monitoring And Progress Review Division, Ministry Of Plan Implementation, Government Of Sri Lanka. Colombo, Sri Lanka.
- Wholey, Joseph S. 2001. "Managing For Results: Roles For Evaluators In A New Management Era." The American Journal Of Evaluation. 22(3): 343–347
- UNDP, 'The Evaluation Of Results-Based Management At UNDP', Evaluation Office, New York, NY, December 2007. UNDP, 'Guidelines For An Assessment Of Development Results (ADR)', Evaluation Office, New York, NY, January 2007. Available At: http://Intra.Undp.Org/Eo/Documents/ADR/Framework/ADR_Guide.Pdf.
- UNDP, 'Knowing The What And The How, RBM In UNDP: Technical Note', Undated. Available At: Www.Undp.Org/Eo/Documents/Methodology/Rbm/RBM-Technical-Note.Doc. UNDP, 'Practice Note On Capacity Assessment', October 2008.

ثانياً: المقررات التخصصية

المستوي الثالث

م	المقرر	كود المقرر	نظري	عملي	ساعات المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق (إن وجد)
4	بحث تطبيقي في المتابعة والتقييم	PME-113	30	15	45	3	PME-103& PME-105

وصف المقرر:

تم تصميم هذا المقرر حتى يتمكن الطلاب من فهم كيفية استجابة خبراء المتابعة والتقييم للمشاكل الخاصة بالمتابعة والتقييم كجزء من البرنامج ، يُطلب من الطلاب إكمال دراسة بحثية تطبيقية في المتابعة والتقييم. في هذا المقرر، يجب على كل طالب اعداد وإكمال ورقة بحثية تطبيقية في المتابعة والتقييم لا تقل عن 12000 كلمة وبحد أقصى 15000 كلمة. يتم دمج مهارات البحث وممارسات المتابعة والتقييم من خلال توفير فرصة لتطبيق البحث الحالي على إحدى مشكلات المتابعة والتقييم. يجب تقديم نسخة إلكترونية من الورقة البحثية المكتملة مع النسخة الورقية الموقعة والمجلدة. يجب تقديم النسخة الإلكترونية الورقية في برنامج Microsoft Word وتقديمها على قرص مضغوط. يجب أن يحمل القرص المضغوط اسم الطالب وعنوان مشروع البحث التطبيقي.

المتطلبات الأساسية للمقرر:

أساسيات المتابعة والتقييم PME-103
طرق ومناهج البحث PME-105

أهداف المقرر:

- تطوير المعرفة والفهم والقدرة على تطبيق البحوث الحديثة على المواقف والمشاكل المتعلقة بالمتابعة والتقييم.
- التعرف على الأبحاث في مجال المتابعة والتقييم.
- أداء مجموعة متنوعة من الأدوار المتعلقة بتحليل نقدي للبحث في موضوع معين.
- إعداد وتقديم عرض تقديمي (باوربوينت) خاص بالمشروع البحثي التطبيقي في المتابعة والتقييم.
- المشاركة في المناقشات داخل المحاضرات للمقالات والمقترحات وخطط تنفيذ البحث.
- تطوير مهارة تخطيط وإتمام مشروع بحثي مناسب في المتابعة والتقييم.

نواتج التعلم:

بعد الإنهاء من المقرر، يجب أن يكون الطالب قادر على:

- الاستشهاد بقائمة واسعة من أحدث مصادر أبحاث المتابعة والتقييم المتعلقة بموضوع محدد.
- تطبيق منهجية بحث مناسبة لمواقف ومشاكل المتابعة والتقييم.
- تصميم وإكمال ورقة بحثية في موضوع محدد خاص بالمتابعة والتقييم.

محتويات المقرر:

يشمل المقرر الموضوعات التالية:

- مقدمة.
- مناقشة منهجية البحث: نظرة عامة على منهجية البحث وطرقه وتصميم البحث.
- مقترح مشروع البحث التطبيقي / ومدى اكتماله: يقدم الطلاب مقترحات مشروعاتهم البحثية في شكل عرض تقديمي ويناقشون مدى التقدم نحو الانتهاء منه. يتم التركيز على القضايا التي تطرح أثناء عملية البحث. سيقدم الطلاب الأقران ملاحظاتهم على كل مقترحات أقرانهم.
- عرض المشروعات البحثية التطبيقية المكتملة: يقدم الطلاب نتائج أبحاثهم في شكل ورقة بحثية نهائية إلى هيئة التدريس المشرفة.

تقييم المقرر:

سيتم تقييم الطلبة بناء على العناصر التالية:

- إعداد مقترح البحث مع مراعاة أخلاقيات البحث العلمي 10%.
- المشاركة الحوارية في المحاضرات ومراجعة الأقران 10%.
- مشروع بحث تطبيقي مكتمل 80%.

اختبار المقرر:

- ملخص مكتوب للعمل على شكل مقال علمي مختصر وعرض شفهي للطلاب الآخرين والممتحن.
- يقوم الممتحن بتحديد الدرجات بعد التشاور مع المشرف.
- الطالب الذي لم يتمكن من اجتياز الاختبار العادي ينصح له بإعادة المقرر في الفصل الدراسي التالي.
- إذا لم يتمكن الطالب من اجتياز مرة أخرى، فلن يتم تقديم اختبار إضافي أو قبول جديد.
- الاختبار الذي سجل الطالب فيه ولم يتم اختباره لوجود عذر مقبول لن يتم احتسابه كمحاولة.

المراجع الرئيسية:

- American Psychological Association (2009). Publication manual of the American Psychological Association (6th ed.). Washington, DC.
- Cone, J. D. & Foster, S. L. (1993). Dissertations and theses from start to finish: Psychology and related fields Association. Washington, DC.
- American Psychological DiTiberio, J. K. & Jensen, G. H. (1995). Writing and personality: Finding your voice, your style, your way. Palo Alto, CA: Davies-Black Publishing.
- Rudestam, K. E. & Newton, R. R. (1992). Surviving your dissertation: A comprehensive guide to content and process. Newbury Park, CA: Sage Publications.
- Sternberg, D. (1981). How to complete and survive a doctoral dissertation St. Martin's Press. New York.
- Weedman, C. (1975). A guide for the preparation and evaluation of the dissertation or thesis. San Diego, CA: Omega.
- Yates, B. T. (1982). Doing the dissertation: The nuts and bolts of psychological research. Springfield, IL: Charles C. Thomas.

سيتم تقديم مقالات ومقترحات بحثية من قبل الطلبة.

ثانياً: المقررات التخصصية

المستوى الرابع

م	المقرر	كود المقرر	نظري	عملي	ساعات المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق (إن وجد)
2	دراسة جدوى المشروع	PME-114	30	15	45	3	PME-108

وصف المقرر:

يتيح مقرر دراسة جدوى المشروع للمهنيين أساساً ثابتاً لتحديد ما إذا كان المشروع يتمتع بجدارة كافية للاستمرار أم لا، ويتم تحقيق ذلك عن طريق دراسة الجدوى، فدراسة الجدوى المطورة جيداً تعد أساساً رئيسياً للسماح ببدء أنشطة تحليل وتصميم المشروع بطريقة مركزة من خلال فحص مجموعة الخيارات الممكنة والقضايا المحتملة التي تشكل أساساً لتنميتها. تتناول دراسات الجدوى القضايا التي يمكن أن تؤثر على نجاح مشروع محتمل وتقييم مزايا وعيوب كل خيار حتى يمكن ترتيبها. يقدم في نهاية هذا المقرر تقرير واضح وموجز يعرض أهداف المشروع المقترح، مع استنتاجات وتوصيات للمرحلة التالية.

المتطلبات الأساسية للمقرر:

إدارة المشروعات / البرامج - PME-108.

أهداف المقرر:

- تحديد خصائص تقنيات المراقبة والتقييم.
- تعريف الطالب بمجموعة متنوعة من تقنيات إدارة المشاريع التي يمكن تطبيقها على مشروع تنموي.
- تشجيع الطلاب لتصميم وتنفيذ عمليات المراقبة والتقييم التي تعزز المساءلة وتساهم في فعالية المشروع.

نواتج التعلم:

بعد الإنهاء من المقرر، يجب أن يكون الطالب قادراً على:

- تطبيق أساليب وأدوات تصميم برامج أو مشروعات ومراقبتها وتقييمها.
- تطبيق الخطوات المطلوبة لتصميم برنامج أو مشروع باستخدام الإطار المنطقي.
- تصميم خطة المشروع للقيام بالمتابعة والتقييم بشكل فعال.
- فهم كيف يمكن للمتابعة والتقييم من تحسين جودة مشاريعهم مع تعزيز التعلم والمساءلة.
- القدرة على تنفيذ مبادئ مراقبة وتقييم المشاريع أو البرامج.

محتويات المقرر:

- تحديد واستكشاف سيناريوهات الأعمال
- مقدمة لدراسة الجدوى - درس التعريف المسبق
- تحديد واستكشاف سيناريوهات الأعمال
- دراسة مجتمعية - تحديد
- دراسات المجتمع
- التنبؤ بالاحتياجات
- الجدوى الفنية
- مرحلة التخطيط
- مرحلة البناء والتشغيل
- الجدوى المالية / الاقتصادية
- تقدير إجمالي متطلبات رأس المال - إجمالي تكاليف الاستثمار
- القوائم المالية
- اقتصاديات التنفيذ
- تقرير دراسة الجدوى
- الدراسة القانونية والتنظيمية
- قرارات دراسة الجدوى
- مراجعة وتحليل دراسة جدوى لدراسة واقعية
- الملخص والرسائل الرئيسية ونواتج التعلم

تقييم المقرر:

سيتم تقييم المقرر بناء على العناصر التالية:

- المشاركة والنقاش 10%
- الاختبارات القصيرة 10%
- التكاليفات الفردية 15%
- اختبار منتصف الفصل الدراسي 15%
- الاختبار النهائي 50%

المراجع الرئيسية:

- Wang Yong,(2015) Project feasibility studies and evaluation Series: Project Management and Construction market demand Conditions (Chinese Edition) (Chinese) Paperback .
- Saeed Al-Muharrami,(2019), Economic Feasibility Study: Preparation and Analysis, Sultan Qaboos University.
- Momin Mukherjee, Sahadev Roy, (2017), Feasibility Studies and Important Aspect of Project Management, International Journal of Advanced Engineering and Management.

توصيف المقررات الاختيارية لبرنامج
الماجستير المهني في المتابعة والتقييم

ثالثا: المقررات الاختيارية (يختار منها الطالب مقررين)							
م	المقررات	كود المقرر	نظري	عملي	ساعات المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق (إن وجد)
1	بناء القدرات والمهارات: النظرية والتطبيق	PME-120	30	15	45	3	---
2	المهارات الاستشارية	PME-121	30	15	45	3	----
3	إدارة المشروع المبني علي النتائج (حالات تطبيقية)	PME-122	30	15	45	3	PME-108
4	نظم معلومات إدارة المشروع	PME-123	30	15	45	3	PME-108
5	تصميم ومتابعة وتقييم المشروع	PME-124	30	15	45	3	PME-110
الساعات الدراسية						6 وحدة معتمدة	

ثالثا: المقررات الاختيارية (يختار منها الطالب مقررين)							
م	المقرر	كود المقرر	نظري	عملي	ساعات المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق (إن وجد)
1	بناء القدرات والمهارات: النظرية والتطبيق	PME-120	30	15	45	3	---
وصف المقرر:							
تم تصميم هذا المقرر لتزويد الدارسين بالمعرفة والمهارات القيمة حتى تعزز فرص العمل لديهم، فتنمية القدرات معترف بها الآن على نطاق واسع كمكون أساسي لأي عملية تغيير ناجحة وعامل رئيسي لفعالية مشروعات التنمية الدولية. في عام 2012، أفاد معهد البنك الدولي أن المانحين يلتزمون بتقديم 30 مليار دولار سنوياً لأنشطة تنمية القدرات. في هذا المقرر، سيتم منح الدارسين الفرصة للتعلم في ما يعنيه مساندة الناس على التعلم واكتساب الكفاءات من الناحية النظرية والعملية. كما سيستكشفون المناهج المختلفة المستخدمة لتطوير قدرات أصحاب المصالح المختلفين أثناء تدخلات التنمية. سيتم ذلك باستخدام دراسات الحالة والأمثلة من مشروعات التنمية الدولية، كما سيتعرف الدارسون على العوامل والتحديات التي تؤثر على مدى نجاح التدخلات التي تهدف إلى زيادة القدرات في تحقيق النتائج أولاً، ومناقشة الحلول الممكنة للتغلب على هذه الصعوبات والتحديات. ثانياً يتضمن المقرر أيضاً عنصراً عملياً لتمكين الدارسين من تطوير مهاراتهم في تخطيط وتنظيم وتنمية القدرات المناسبة للسياق والجهات الفاعلة المشاركة.							
المتطلبات الأساسية للمقرر:							
لا يوجد							
أهداف المقرر:							
يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطلاب بالمفاهيم والأساليب والأدوات الرئيسية المتعلقة بتنمية القدرات أو بناء القدرات من أجل تمكينهم من تحديد التدخلات التي يمكن أن تعزز قدرات أصحاب المصالح في التنمية في مجموعة من السياقات المتنوعة.							
نواتج التعلم:							
بعد الإنهاء من المقرر، يجب أن يكون الطالب قادر على: • مناقشة دور تنمية القدرات / بناء القدرات في التنمية الدولية. • شرح المفاهيم الأساسية المتعلقة بتنمية القدرات. • مناقشة التحديات الرئيسية التي تواجه الفاعلين في التنمية في أثناء تعزيز القدرات واقتراح الحلول. • مناقشة المناهج والأدوات الرئيسية لتنمية القدرات.							

- تحديد أصحاب المصالح الرئيسيين من تدخلات تنمية القدرات.
- تحديد تدخلات تنمية القدرات المناسبة لسياقات التنمية والجهات الفاعلة الخاصة.
- وضع أداة لتحديد احتياجات تنمية القدرات.
- التخطيط لدورة تدريبية بسيطة.
- وضع تسلسل تعليمي لتعليم مهارة بسيطة.
- تطوير إستراتيجية لتنمية القدرات تتلاءم مع الظروف الخاصة بمشروع تنموي.

محتويات المقرر:

يشمل المقرر الموضوعات التالية:

- مفهوم تنمية القدرات وتاريخ المصطلح.
- الهدف والجهات الفاعلة في تنمية القدرات.
- دور تنمية القدرات وتمكين الجهات الفاعلة في بناء القدرات والتحديات الرئيسية.
- تحليل أصحاب المصالح للتدخلات الشائعة.
- المدخل العملي لتنمية القدرات.
- التعلم القائم على العمل - إجراء بحث لبناء القدرات للتدريب أثناء العمل والتدريب الداخلي.
- المدخل التعاوني لتنمية القدرات.
- المدخل القائم على التسليم لتنمية القدرات.
- التدريب والدورات القصيرة - التدريب المتتالي - تدريب المدربين - دعم التعليم والتطوير المهني.
- صياغة الكفاءات والأهداف - الإطار العام للدورة التدريبية.
- المداخل القائمة على العلاقات.
- تعليم مهارة بسيطة.
- استراتيجيات تنمية القدرات.
- تخطيط تدخلات تنمية القدرات.
- متابعة وتقييم تنمية القدرات.
- كيفية تقييم القدرات ومؤشرات القدرات.
- اختيار المؤشرات ووسائل قياس بناء القدرات.
- التغلب على تحديات تنمية القدرات.
- استراتيجيات الخروج ومتابعة التدخلات ورؤى التغيير - اللغة والعقلية.
- تكامل النظرية والتطبيق.
- الدروس المستفادة وعوامل النجاح الرئيسية.

تقييم المقرر:

سيتم تقييم المقرر بناء على العناصر التالية:

- المشاركة والنفاش 10%
- الاختبارات القصيرة 15%
- التكاليفات الفردية 15%
- اختبار منتصف الفصل الدراسي 15%
- الاختبار النهائي 50%

المراجع الرئيسية:

- Bolger, J. (2000) Capacity development: why, what and how. CIDA Capacity Development Occasional Series 1
- Chrysostome, E., Munthali, T. and Abdoukadre, A. (2019) Capacity Building in Africa: Toward and Imperative Mind set Transformation. IN Chrysostome, E. (2019) Capacity Building in Developing and Emerging Countries. Plattsburg: Springer. McGill Ebook: <https://mcgill.on.worldcat.org/oclc/1109780604>
- Centre for poverty Analysis, Grupo FARO, Institute of Economic Affairs, Institute of Policy Analysis and Research, Sustainable Development Policy Institute, Think Tank Initiative (2015) Action Research and Organisational Capacity Building. Lahore: Sang-eMeel Publications. McGill Ebook: <https://mcgill.on.worldcat.org/oclc/313023688>
- Hattie, J. A. T. and Donoghue, G. M. (2018) A model of learning: optimizing the effectiveness of learning strategies. IN Illeris, K. (ed) Contemporary theories of learning. 2nd ed. London: Routledge. Illeris, K. (ed.) (2018) Contemporary theories of learning : learning theorists ... in their own words. 2nd edn. Abingdon, Oxon: Routledge, Taylor & Francis Group. McGill Ebook: <https://mcgill.on.worldcat.org/oclc/1029252042>
- Ika, L. A. and Donelli, J. (2017) Success conditions for international development capacity building projects. International Journal of Project Management 35: 44-63.
- James, R. (2010) Vices and virtues in capacity development by international NGOs. IDS Bulletin 41 (3): 13-24.
- Lussier, K. (2016). The Quest for Capacity Development. International Journal of Learning & Development 6 (1).
- Morgan, P. (2013) Evaluating capacity development. IN Donaldson, S. I., Azzam, T. and Conner, R. F. (eds) (2013) Emerging practices in international development evaluation. Charlotte: IAP - Information Age Publishing.

ثالثا: المقررات الإختيارية (يختار منها الطالب مقررين)

م	المقرر	كود المقرر	نظري	عملي	ساعات المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق (إن وجد)
2	المهارات الاستشارية	PME-121	30	15	45	3	---

وصف المقرر:

يركز مقرر المهارات الاستشارية على توفير المعرفة والمعلومات الأساسية حول عمل الاستشارات ، ودور الاستشاري في المشروعات التنموية، وخصائص الاستشاري الذي يبحث عنه العملاء، وسمعة الاستشاري كأهم طريقة لترويج الخدمات الاستشارية، وفتح الأسئلة التي يمكن أن تعيق عملية الاستشارات الناجحة. يقدم المقرر تفاصيل عن المهارات الأساسية اللازمة لإكمال العملية الاستشارية. سيتم تعريف الدارسين بهرم الاستشارات الذي يضمن رضا العملاء والحفاظ على السمعة الطيبة للاستشاري من أجل تجنب المشاكل المعتادة في العلاقة بين الاستشاري والعميل. تم تصميم المقرر واضعا في الاعتبار مراعاة الاحتياجات الخاصة ومشاكل مشروعات التنمية والجهات المنفذة. كما سيتم مناقشة الدروس المستفادة من الاستشارات والمشاكل التي يمكن تجنبها، وتنتهي بعرض لأفضل الممارسات.

المتطلبات الأساسية للمقرر:

لا يوجد

أهداف المقرر:

- فهم مهام وأدوار الاستشاري في المشروع.
- تحديد والتعرف على خصائص الاستشاري الجيد.
- شرح الأساليب المختلفة للاستشارات.
- فهم وتطبيق منهجية "هرم الوعد" في عمليات الاستشارات.
- تحديد وتمييز المراحل المختلفة في خطوات الاستشارات.
- إدراك الاختلافات الثقافية ومعرفة كيفية التعامل معها كاستشاري.
- تعزيز تقنيات المقابلة الشخصية من خلال تطوير مخطط المقابلة لقبول الاستشارات ومناقشة قواعد إجراء المقابلات الفعالة.
- تعزيز مهارات الكتابة والبحث وإعداد هيكل وأهداف مقترح استشاري.
- القدرة على العمل ضمن فريق وتحقيق النتائج من خلال الفريق.

نواتج التعلم:

بإكمال هذا المقرر بنجاح ، سيتمكن الطلاب من:

- وصف دور الاستشاري.
- وصف ما يجب مراعاته عند اتخاذ القرار لتصبح استشاريًا.
- التعرف على أنواع وكيفية اختيار نموذج العمل.
- فهم ووصف الحقائق الاقتصادية للاستشارات المستقلة.
- التعرف على كيفية إنشاء وتحسين تواجد الشركة الاستشارية / استراتيجية التسويق.
- وصف منهجيات الاستشارات وكيفية تنفيذها.
- معرفة الفلسفات والإستراتيجيات بشأن العوامل التي تتطلب التعامل معها.
- وصف الدروس المستفادة والأشياء التي يجب تجنبها.
- التعرف على أفضل الممارسات الاستشارية.

محتويات المقرر:

يشمل المقرر الموضوعات التالية:

- دور الاستشاري.
- اتخاذ القرار بأن تصبح استشاريًا.
- اختيار نموذج العمل.
- الاستشارات كعمل تجاري.
- فهم الحقائق الاقتصادية للاستشارات المستقلة.
- نصائح استشارية.
- كيفية إنشاء وتحسين تواجد الشركات الاستشارية (إستراتيجية التسويق).
- منهجيات الاستشارات (كيفية كتابة مقترح مناسب، لنتائج سريعة مع كثافة منخفضة للأيدي العاملة، وكيفية فك الارتباط).
- تنفيذ منهجيات الاستشارات (منهجيات التعامل مع الآخرين، الفرق والمجموعات، التطوير المؤسسي).
- نجاح الاستشارات (أخلاقيات العمل، استراتيجيات الخروج، الاسترداد وإعادة الاستثمار).
- تقديم النتائج.
- فلسفات واستراتيجيات للعوامل التي تتطلب التعامل معها.
- التأكد من تطبيق التوصيات.
- استشارات الدروس المستفادة والأشياء التي يمكن تجنبها.
- أفضل الممارسات الاستشارية.

تقييم المقرر:	
سيتم تقييم المقرر بناء على العناصر التالية:	
المشاركة والنفاش	• 10%
الإختبارات القصيرة	• 10%
التكليفات الفردية	• 15%
إختبار منتصف الفصل الدراسي	• 25%
الإختبار النهائي	• 40%
المراجع الرئيسية:	
• Stroh, L.K. & Johnson H. H. (2006): The Basic Principles of Effective Consulting. Lawrence Erlbaum Publishers: London, pp. 84-123 • Necessary Skills for a Consultant available at: https://us.sagepub.com/sites/default/files/upm-assets/64977_book_item_64977.pdf	

ثالثاً: المقررات الإختيارية (يختار منها الطالب مقررين)

م	المقرر	كود المقرر	نظري	عملي	ساعات المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق (إن وجد)
3	إدارة المشروع المبني على النتائج: حالات تطبيقية	PME-122	30	15	45	3	PME-108

وصف المقرر:

إدارة المشروعات المبنية على النتائج يعد تحولاً من التركيز على المدخلات والأنشطة إلى التركيز على المخرجات والنتائج والأثر أثناء تنفيذ المشروع، واضعاً في الاعتبار أن النتائج المطلوب تحقيقها من المشروع هي التغييرات التي يمكن وصفها وقياسها وهي نتيجة لعلاقة السبب والاثـر، و تشير ضمناً إلى حدوث تغييرات في السلوكيات من قبل الأفراد أو مجموعات الأشخاص أو المنظمات أو الهيئات الحكومية أو المجتمع. يطبق هذا المقرر مفاهيم إدارة المشروعات المبنية على النتائج مباشرة على بيئة إدارة المشروع، باستخدام جميع العمليات والأساليب التي ستساعد مشروعات التنمية في تحقيق النتائج المرجوة من المشروع. هذا المقرر أعد خصيصاً للأشخاص الذين يتحملون مسؤولية إدارة نتائج المشروع أو المساهمة فيها، خاصة مديري المشروعات وأعضاء الفريق ومديري البرامج، بالإضافة إلى مخططي ومقيمي المشروعات.

المتطلبات الأساسية للمقرر:

إدارة البرامج والمشروعات -PME-108

أهداف المقرر:

- تطوير فهم كامل للمبادئ والعمليات والأدوات الأكثر شيوعاً واللازمة للتخطيط ومتابعة التنفيذ والإبلاغ بناءً على أفضل الممارسات في مجال الإدارة القائمة على النتائج، مع التركيز بشكل خاص على تطبيق سلسلة النتائج، والإطار المنطقي، وإطار قياس الأداء.
- تطبيق المهارات والمعرفة المكتسبة من إدارة المشروعات المبنية على النتائج على المشروعات، وتعزيز عملية إدارة المشروعات المبنية على النتائج.
- تحسين فهم كيفية قيام إدارة المشروعات المبنية على النتائج بتحسين جودة المشروعات مع تعزيز التعلم والمساءلة.
- كيفية تخطيط وإدارة ومتابعة مشروع مع التركيز على النتائج.
- ممارسة التقييم الفعال وإعداد التقارير الجيدة والاستفادة من عملية التعلم المستمر المطبقة خلال دورة حياة المشروع.

نواتج التعلم:

بنهاية هذا المقرر سيكون الطلاب قادرين على:

- تطبيق المهارات والمعرفة المكتسبة إدارة المشروعات المبنية على النتائج في المشروعات، وتعزيز عملية إدارة المشروعات المبنية على النتائج.
- تحسين فهم كيفية قيام إدارة المشروعات المبنية على النتائج بتحسين جودة المشروعات مع تعزيز التعلم والمساءلة.
- تخطيط وإدارة ومتابعة مشروع مع التركيز على النتائج.
- ممارسة التقييم الفعال.
- إعداد تقارير جيدة.
- الاستفادة من عملية التعلم المستمر المطبقة خلال دورة حياة المشروع.

محتويات المقرر:

يشمل هذا المقرر الموضوعات التالية:

- مبادئ إدارة المشروعات المبنية على النتائج (التعاريف - المبادئ - سلسلة النتائج - أطر عمل الإدارة القائمة على النتائج - دورة الإدارة القائمة على النتائج).
- التخطيط للنتائج (تخطيط الإدارة القائمة على النتائج - تحليل المشكلة- الإطار المنطقي- مصفوفة النتائج - تحليل المخاطر والافتراضات).
- إدارة المشروعات المبنية من أجل النتائج (إدارة الميزانية - إدارة أصحاب المصلحة - إدارة المعلومات - إدارة المخاطر).
- المتابعة والتقييم (إطار قياس الأداء - عملية المتابعة - مؤشرات المتابعة - مؤشرات الانجاز - مؤشرات المخاطر والافتراضات - التقييم).
- التقارير عن النتائج (تقرير النتائج - تقارير التقدم - عملية إعداد التقارير - تقارير الإدارة).
- التعلم من النتائج (عملية التعلم - تكييف المشروع - التحسينات المستمرة - المؤسسة التعليمية).
- حالات تطبيقية.

تقييم المقرر:

سيتم تقييم المقرر بناء على العناصر التالية:

- المشاركة والنقاش 10%
- الاختبارات القصيرة 10%
- التكاليفات الفردية 15%
- اختبار منتصف الفصل الدراسي 25%
- الاختبار النهائي 40%

المراجع الرئيسية:

- Kari örtengren, a guide to results-based management (rbm), efficient project planning with the aid of the logical framework approach (lfa) , 2016 available at <https://www.sida.se/contentassets/9d257b83f4124113a324c61715150722/21920.pdf>.
- ICRC, Programme/project management: The results-based approach May 2008, available at: <https://www.icrc.org/en/doc/assets/files/publications/icrc-001-0951.pdf>.
- eading list and other media
Brulin, G. &Svensson, L. 2016. Managing Sustainable Development: a Learning Approach to Change. Milton Park, Abingdon: Taylor and Francis.
- Cicmil, S., Hodgson, D., Lindgren, M. &Packendorff, J. (Eds.). 2009. Project management behind the facade, Ephemera – theory and politics in organization 9(2), 78–194.
<http://www.ephemerajournal.org/sites/default/files/pdfs/9-2ephemera-may09.pdf>.
- Hallin, A. &KarrbomGustavsson, T. 2012. Project Management:supports certification of project managers. Solna: Liber.

ثالثا: المقررات الإختيارية (يختار منها الطالب مقررين)							
م	المقرر	كود المقرر	نظري	عملي	ساعات المقرر	ساعات المعتمدة	المتطلب السابق (إن وجد)
4	نظم معلومات إدارة المشروع	PME-123	30	15	45	3	PME-108
وصف المقرر:							
يبدأ المقرر بتقديم مقدمة شاملة لإدارة مشروعات نظم معلومات لمتابعة وتقييم المشروعات. ثم يشرح حاجة إدارة المشروع للنظم والقضايا المرتبطة بإدارة المشروعات في سياق نظم المعلومات / تكنولوجيا المعلومات. كما يشرح المراحل الرئيسية لدورة إدارة المشروع ويصف الأدوات والأساليب المختلفة المستخدمة في كل مرحلة من تلك المراحل. سيأخذ المقرر في الاعتبار كلاً من المنظورات النظرية والعملية وتزود الدارسين بالمهارات اللازمة ليكون قادرًا على إدارة المشروعات أو المشاركة فيها بشكل أفضل. لا يفترض المقرر وجود خبرة سابقة في إدارة المشروع، ولكنه تفترض أن الدارس على دراية بدورة حياة تطوير الأنظمة ولديه فهم جيد للعمليات التي ينطوي عليها تطوير أنظمة المعلومات.							
المتطلبات الأساسية للمقرر:							
إدارة البرامج/المشروعات - PME-108							
أهداف المقرر:							
- تزويد الطلاب بالمهارات النظرية والعملية في إدارة مشروعات تطوير البرمجيات وتنفيذ نظم المعلومات لدعم إدارة المشروع في اتخاذ القرار. ستكون هذه المهارات ذات فائدة كبيرة لاحقًا في الحياة المهنية. - تطوير مهارات الأعمال المهنية لدى الطلاب ومهارات الاتصال ومهارات العمل الجماعي. - تحسين إدارة الوقت واكتساب مهارات البحث.							
نواتج التعلم:							
بإكمال هذا المقرر بنجاح ، سيتمكن الطلاب من: - التعرف على مكونات الإدارة الفعالة للمشروع. - شرح دور منهجيات برامج إدارة المشروعات والمعايير والهيئات المهنية لإدارة المشروعات في إدارة مشروعات نظم المعلومات / تكنولوجيا المعلومات. - بناء خطة إدارة مشروع عملي تتضمن النطاق والمهام والوقت والتكاليف. - تقييم أداء المشروع وتقديم التوصيات. - إجراء تحليل مخاطر المشروع. - إعداد خطط إدارة الاتصال ، وإدارة الموارد البشرية ، وإدارة المخاطر والمشتريات بالمشروع. - إعداد وإدارة مشروع باستخدام إحدى برمجيات إدارة المشروع.							

محتويات المقرر:

يشمل المقرر الموضوعات التالية:

- مكونات إدارة المشروعات الفعالة.
- نظم المعلومات وإدارة المشروع.
- الهيئات المهنية لإدارة المشروعات في إدارة نظم المعلومات / تكنولوجيا المعلومات.
- تقييم أداء المشروع.
- دور منهجيات برمجيات إدارة المشروعات.
- المكونات العملية لإدارة المشروع.
- تقييم أداء المشروع.
- تحليل المخاطر في المشروع.
- الاتصال في المشروع والمشتريات.
- إعداد وإدارة مشروع في باستخدام برمجيات إدارة المشروعات.
- الاتصال في المشروع وإدارة الموارد البشرية.

تقييم المقرر:

سيتم تقييم المقرر بناء على العناصر التالية:

- المشاركة والنقاش 10%
- الإختبارات القصيرة 10%
- التكاليفات الفردية 15%
- إختبار منتصف الفصل الدراسي 15%
- الإختبار النهائي 50%

المراجع الرئيسية:

- David Olson, Introduction To Information Systems Project Management Paperback 1, McGraw-Hill/Irwin
- James Cadle, Donald Yeates, 2004, Project Management For Information Systems, Pearson Education Limited
- David Avison and GholamrezaTorkzadeh, 2009, Management Information Systems, Project Management, SAGE Publications, Inc.



ثالثاً: المقررات الإختيارية (يختار منها الطالب مقررين)						
م	المقرر	كود المقرر	نظري	عملي	ساعات المقرر	الساعات المعتمدة
المتطلب السابق (إن وجد)						
5	تصميم ومتابعة وتقييم المشروع	PME-124	30	15	45	3
PME-110						
وصف المقرر:						
يزود المقرر الدارسين بالأدوات والتقنيات والموارد اللازمة لتمكينهم من تصميم وتخطيط وتنفيذ ومتابعة وتقييم المشروعات أو البرامج، لذلك يقدم هذا المقرر مبادئ دورة تصميم ومتابعة وتقييم البرامج. تعتبر هذه الدورة عنصراً حاسماً في المشروعات أو البرامج لأنها توفر المعلومات اللازمة لاتخاذ القرارات الخاصة بإدارة المشروع لتحسين كفاءة وفعالية التدخلات وتلبية متطلبات المساءلة. سيتمنح هذا المقرر الدارسين فهماً للعمليات والأدوات والتقنيات والنظريات الأكثر شيوعاً اللازمة لمتابعة وتقييم المشروع أو البرامج. من خلال تمارين دراسة الحالة والمناقشات الجماعية ، سيتعلم المشاركون العلاقات بين تصميم ومتابعة وتقييم المشروع أو البرامج.						
المتطلبات الأساسية للمقرر:						
ممارسات المتابعة والتقييم PME-110.						
أهداف المقرر:						
- فحص الخصائص المحددة لأساليب المتابعة والتقييم. - تعريف الطالب بمجموعة متنوعة من تقنيات إدارة المشروعات التي يمكن تطبيقها في سياق مشروع تنموي. - تحفيز أفكار الطلاب حول كيفية تصميم وتنفيذ عمليات المتابعة والتقييم التي تعزز المساءلة والتعلم، وتساهم في فعالية المشروع.						
نواتج التعلم:						
بإكمال هذا المقرر بنجاح ، سيتمكن الطلاب من:						
- تطبيق أساليب وأدوات تصميم ومتابعة وتقييم البرامج والمشروعات. - تطبيق الخطوات المطلوبة لتصميم برنامج أو مشروع باستخدام الإطار المنطقي. - تصميم مكونات خطة المشروع من أجل خطة متابعة وتقييم فعالة. - فهم كيف يمكن للمتابعة والتقييم تحسين جودة مشروعاتهم مع تعزيز التعلم والمساءلة. - اكتساب الثقة الكاملة في تنفيذ مبادئ متابعة وتقييم المشروعات أو البرامج.						

محتويات المقرر:

يشمل المقرر الموضوعات التالية:

- مفهوم المشروع (تطوير دورة المتابعة والتقييم ، تصميم وتحديد ومتابعة وتقييم المشروعات والبرامج الإستراتيجية).
- تخطيط المشروع (تحليل نقاط القوة، الضعف، الفرص، التحديات (SWOT) – التحليل السياسي، اقتصادي، اجتماعي، تقني، بيئي، قانوني (PESTEL)).
- تصميم المشروع (تحليل الوضع الراهن والمشكلة - تحديد أصحاب المصالح - خارطة أصحاب المصالح - مصفوفة الإطار المنطقي للاحتياجات والمصالح - مقترح المشروع).
- خطة المتابعة - الأدوار والمسؤوليات - خطة إدارة المشروع.
- متابعة المشروع (معلومات بيانات الأساس - إدارة جمع بيانات - متابعة الأنشطة والمخرجات - متابعة النتائج والاقتراحات).
- تقييم المشروع (الشروط المرجعية للتقييم - التقييمات التكوينية والختامية - إدارة دراسات التقييم - تقديم التقارير عن مدى تقدم المشروع ونتائجه).
- الممارسة العاكسة - دروس التعلم - تنفيذ الخطة - التحسين المستمر - نشر النتائج.

تقييم المقرر:

سيتم تقييم المقرر بناء على العناصر التالية:

- المشاركة والنقاش 10%
- الاختبارات القصيرة 10%
- التكاليفات الفردية 15%
- اختبار منتصف الفصل الدراسي 15%
- الاختبار النهائي 50%

المراجع الرئيسية:

- Church, Cheyanne and Mark Rogers. "Chapter 2: Understanding Change" and "Chapter 3: Program Design." In Designing for Results: Integrating Monitoring and Evaluation Transformation Activities, 10-42. Washington, DC: Search for Common Ground, 2011.
- Gugerty, Mary Kay and Dean Karlan. 2018. "Chapter 3: The Theory of Change" and "Chapter 8: Educate! Developing a Theory of Change for 'Changemakers.'" The Goldilocks Challenge: Right-Fit Evidence for the Social Sector. Oxford: Oxford University Press, 30-48, 148-165.

- Funnell, Sue C. and Patricia J. Rogers. 2011. "Chapter 1: The Essence of Program Theory," "Chapter 9: Representing Program Theory." Purposeful Program Theory: Effective Use of Theories of Change and Logic Models. San Francisco, CA: Jossey-Bass, 3-13, 241-291.
- Program Theory and Logic Models. St Paul, MN: Wilder Research, 1-19.
- OECD-DAC. Glossary of Key Terms in Evaluation and Results Based Management. Paris: Organization of Economic Cooperation and Development-Development Action Committee

مشروع مُعين - قبل الفصل الدراسي ، سيختار الطلاب مشروعًا سيستخدم في تمارين المحاضرات والواجبات الفردية. يتوقع من الطلاب قراءة وثيقة للمشروع استعدادًا لهذا المقرر

تقاطع ش صلاح سالم مع ش الطيران
مدينة نصر - القاهرة - ص ب ١١٧٦٥



www.inp.edu.eg



معهد التخطيط القومي /
Institute of National
Planning



E-mail

inp.technicaloffice@inp.edu.eg



الهاتف / ٢٢٦٣٤٠٤٠ - ٢٢٦٢٧٣٧٢ (+٢٠٢)

الفاكس / ٢٢٦٣٤٧٤٧ - ٢٤٠١١٣٩٨ (+٢٠٢)



معهد التخطيط القومي

تقاطع ش صلاح سالم مع الطيران - القاهرة - مصر
تليفون: ٠١٠٩٢١٠٨٩٩٩ - ٠١٠٩٢٥٣٣٣٣٧ (٢٠٢+)

فاكس: ٢٢٦٣٤٧٤٧ - ٢٤٠١١٣٩٨ (٢٠٢+)

الموقع: www.inp.edu.eg

بريد الألكتروني: pg.unit@inp.edu.eg

أيضا يمكن متابعتنا على الفيسبوك

Institute of National Planning المعهد التخطيط القومي

